

Felsőbüki Nagy Pál Általános Iskola

OM 036659

Bük

Eötvös utca 1-3.

ikt. sz.: 136/2026

MUNKATERV

a

2026/2027. tanévre



Tartalom

Bevezető.....	4
I. A 2026/2027. tanév fontosabb változásai, időpontjai, feladatai.....	9
II. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek	18
1. Alaphelyzet.....	28
2. A legfontosabb változás: TÉR nincs	28
3. Mi marad ténylegesen az igazgatói feladatokból?.....	28
4. Szeptember–október: a tanév valódi indulási feladatai.....	29
8. évfolyamos pályaaorientációs kompetenciavizsgálat.....	29
Témanapok.....	29
5. Az első és második évfolyam diagnosztikus vizsgálatai	29
6. SNI és BTMN	29
7. Országos mérések.....	29
8. NETFIT	30
9. Az első félév.....	30
10. A tanév második fele	30
Fontosabb témahetek	30
11. Év vége.....	31
12. A munkaterv szerepe	31
13. Amit nem érdemes külön nagy projektként kezelni	31
TÉR	31
Új TÉR-rendszer előkészítése	31
IV. Mulasztások	32
V. Bukások, lemorzsolódások számának csökkentése	33
VI. Az iskola tartalmi munkájának szervezése	33
A DIFER- mérőeszközök használata	34
Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	34
A tanórák szervezése:	35
A délutáni vezetett foglalkozások (napközis csoportok, tanulószoba) főbb feladatai:	37
Gyermek- és ifjúságvédelmi munka:	38
Munka, rend, fegyelem	38
VII. SNI tanulók fejlesztéséhez, ellátásához szükséges személyi és tárgyi eszközök, törvényi előírások	39
A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása	39
A sajátos nevelési igényhez igazodó feladatok szervezése	39
A SNI tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő gyógypedagógusok, logopédus:.....	39
Tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alóli mentesítések:	40
Adminisztrációs teendők:	41
Helyszín:	41
VIII. Az ellenőrzési és értékelési rendszer a büki oktatásban.....	41
Belső mérés:	41
Az ellenőrzés és az azt követő értékelés legyen:	41
IX. Szülőkkal való kapcsolattartás	42

X. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek	43
XI. Tanításon kívüli tevékenységek	45
XII. A tanév rendje (bővebben 1. sz. melléklet).....	45
XIII. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	46
Belső ellenőrzés	46
Mellékletek	51
Ellenőrzési terv	

Bevezető

Augusztus 31-én, hétfőn nyolc órától került megrendezésre az országos tanévnyitó ünnepség Nagykanizsán, a Dr. Mező Ferenc Gimnáziumban. Ekkor ünnepi beszédet mondott Magyar Péter miniszterelnök és Lannert Judit oktatási és gyermekügyi miniszter.

Lannert Judit beszédét követően a kormányfő előbb elmondta, a maga részéről sosem szerette a tanévnyitókat, és megérti a diákok feszélyezettségét. Ezután örömét fejezte ki, hogy jelen lehet, majd felidézte az iskolás emlékeit, mialatt köszönetet mondott korábbi történelemtanárának.

A miniszterelnök úgy folytatta, az iskola legfontosabb célja az, hogy a diákok a lehető legjobban megtanuljanak kritikusan gondolkodni, csapatként működni.

Embernek lenni mindig, minden körülményben - emelte ki, mialatt hálóját fejezte ki a pedagógusoknak a munkájukért.

Egy jó tanár sokkal többet ad a szimpla tudásnál - jelentette ki Magyar Péter, aki ezután reményét fejezte ki, minden diáknak lesz majd olyan pedagógus az életében, akire akár harminc évvel később is jó szívvel gondol vissza. A beszédében hangsúlyozta, hamarosan kitérnek a tanárok béremelésére és az oktatásügy fejlesztésére. A kormányfő nyomatékosította, csak egy tudásalapú oktatás lehet sikeres, ennek érdekében pedig rengeteg a teendő az oktatás terén és a szakminiszternek vétőjoga van ezen a területen.

A kormányfő ezután arra biztatta a fiatalokat, hogy merjenek kérdezni, ha nem értenek valamit, a saját okulásuk céljából, mivel a kérdésekből lesznek a válaszok. Ezt követően az olvasás fontosságát hangsúlyozta, és nem pusztán a kötelezőkét: mint mondta, szeretné, ha minden tanuló a tanév során legalább egy olyan kötetet elolvasna, ami érdekli. Magyar Péter arra is kérte a fiatalokat, figyeljenek egymásra, segítsék egymást, és azt kívánta, hogy legyen mindenkinek legalább egy olyan barátja, akire bármikor számíthat.

A miniszterelnök az '56-os forradalom közelgő 70 éves évfordulójára is emlékeztetett és azt kérte, minden diák kérdezze meg idősebb családtagjait a múlttól, a történelemtől. Magyar Péter kiemelte, lesznek jó és kevésbé eredményes napjai a tanulóknak, de legyen legalább egy jó tanára és egy jó barátja minden diáknak. A kormányfő végezetül kíváncsiságot, sok erőt, jó jegyeket és kellemes élményeket kívánt minden magyar diáknak.



Indul az új tanév

Nyugodt fejlődést biztosító iskolát szeretne a kormány

Lannert Judit azt mondta, olyan oktatást szeretne a kormány, ahol nem dirigálnak, nem azon törik a fejüket, hogyan lehet még több követelményt támasztani és még több terhet tenni mindenkire, hanem azon, hogyan lehet olyan közös fejlődési utakat kijelölni, amelyek a pedagógusokat és gyermekeket egyaránt szolgálják.

"A kormány azt szeretné, ha az iskola a kreativitás tere lenne diáknak, tanárnak egyaránt, ahol a nyugodt fejlődés biztosított, és ahol a diákok megtalálják az őket érdeklő területeket, azokat a foglalkozásokat, amelyekben örömeiket lelik" - tette hozzá a miniszter.

Kiemelte, fontos a tudás, de talán még fontosabb az érdeklődés, a motiváció felkeltése és megtartása.

A kormány azon dolgozik, hogy lépésről lépésre segítse az oktatási, nevelési intézményeket a nagyobb önállóság elérésében, a gyermekközpontú oktatás feltételeinek megteremtésében. "Hogy az iskola ne a gyerekkor vidámságát megölő teher legyen a diáknak, ne gépies, lélekpusztító munka legyen a tanárnak, és ne örökös aggodalom tárgya legyen a szülőnek" - mondta Lannert Judit.

A miniszter közölte, kollégáival az egész nyarat egyeztetéssel töltötte, pedagógus- és szülői szervezetekkel, diákokkal. Úgy fogalmazott, rengetegen akarnak tenni a jobb oktatásért, és ha a maga területén mindenki megteszi, amit lehet, akkor lesz is jó iskola és lesz jobb jövő.

A fiatalok véleményének becsatornázása érdekében a minisztérium új, A gyermekek és diákok hangja témnapra biztosít lehetőséget, amely alkalmat teremt arra, hogy ők is beleszóljanak a jövő formálásába - ismertette.

Lannert Judit felidézte, alig több mint száz napja a kormány célként fogalmazta meg, hogy "több levegőt juttasson az iskolába". Mint mondta, a nyár rövid volt, de sok kisebb lépést megtettek, aminek a hatása érezhető lesz. A szakmai és vezetői autonómia megerősítése, a kevesebb adminisztrációs feladat, a színesebb taneszközkínálat elindítása, a kevesebb kötelező mérés, mind azt szolgálja, hogy az iskola gyermeknek, diáknak, felnőttnek egyaránt jobb hely legyen - hangoztatta.

Olyan intézmények kellenek, ahol a korai gyermekkortól a felsőoktatásig egységes szemlélet hatja át az oktatást, amely esélyegyenlőséget biztosít, ahol senki sem kerül hátrányba csak azért, mert oda született, ahova - közölte a miniszter, aki a lexikális tudás elsajátítása mellett kiemelte a problémamegoldás, a különböző helyzetekhez való alkalmazkodás fontosságát.

Lannert Judit bejelentette, hamarosan béremelést kapnak a nevelést és oktatást közvetlenül segítő szakemberek.

A gyerekeket segítő, befogadó és támogató iskola szerepét hangsúlyozva a miniszter közölte, a hétköznapi iskolai történésekre is figyelmet kell fordítani, különösen a nehézséggel küzdő és nehezen beilleszkedő gyerekek esetében.

Kritikus gondolkodás, sok olvasás, no bullying

Magyar Péter szerint az iskola legfontosabb feladata az, hogy a diákok megtanuljanak kritikusan gondolkodni, egymásért kiállni és csapatként működni. A miniszterelnök úgy fogalmazott, pontosan tudják, hogy mi a feladatuk: az iskolai épületek felújítása, új kollégiumi férőhelyek létesítése, és hogy ehető menzát nyújtsanak a diákoknak.

Megerősítette, amit az oktatási miniszter is mondott, hogy hamarosan bejelentik a nevelést-oktatást közvetlenül segítők béremelését.

A Telex tudósítása szerint Magyar azt mondta, „az oktatás csak akkor lehet sikeres, a tanáraitok csak akkor lehetnek sikeresek, ha megbecsülik őket anyagilag, erkölcsileg, ha szabadon dolgozhatnak, ha arra koncentrálhatnak, amiért tanárok lettek”.

„Szerencsére miniszter asszonynak vétő joga van a kormányban, amit már egyszerűen be is lengetett” – fogalmazott a miniszterelnök, aki szerint Magyarország csak akkor lehet sokkal sikeresebb, hogyha sokkal több időt, energiát, költséget és forrást fordítanak az oktatásra és az egészségügyre. „Mi ezt a két területet helyezzük a középpontba, mert tudjuk, hogy a 21. században csak és kizárólag egy tudásalapú ország lehet sikeres, főleg a mesterséges intelligencia korában.”

Magyar Péter a diákokhoz szólva azt a tanácsot adta, hogy az új tanévben mindig kérdezzenek bátran és sokat. „Ha valamit nem értetek, kérdeztek. Ha valami nem stimmel, kérdeztek. Ha mindenki más bólogat, de bennetek mégis motoszkál valami, akkor kérdezzetek. [...] Tudom és sejtem, hogy itt is van köztetek jó pár olyan fiatal, aki esetleg fél feltenni a kezét. Én azt szeretném kérni tőled, ha itt vagy, hogy emeld fel a kezéd, tedd meg az első lépést, hallasd a hangodat, kérdezz és ne félj, próbáld ki, mert a kérdésekből lesznek a válaszok” – mondta a kormányfő.

Magyar ezután azt is kérte a diákoktól, hogy olvassanak az új tanévben. „Nem a kötelező olvasmányokra gondolok, azt kérem tőletek, ha lehet, hogy keressetek legalább egy könyvet a tanév során, amit azért olvastok el, mert érdekel titeket. Lehet ez regény, vers, sci-fi képregény, történelem, romantikus lányregény, bármi” – mondta.

A miniszterelnök a beszédében kitért az iskolai bullying témájára is, és azt kérte a diákoktól, hogy ha valakit rendszeresen csúfolnak vagy bántanak, akkor ne nézzenek félre. „Ha valaki esetleg mindig egyedül van, akár azért, mert új, akár azért, mert más, akkor üljetek oda mellé. Ha egy barátotok nincs jól, akkor kérdezzétek meg tőle, mi történt. Nem nektek kell természetesen a problémákat megoldanotok, de néha az is rengeteget tud jelenteni, főleg egy fiatalnak, egy gyereknek, ha úgy érzi, hogy nincs egyedül. Az kívánom, hogy legyenek olyan barátságaitok, amelyekben tényleg számíthattok egymásra” – mondta.



A büki iskola e munkatervét az átvizsgált pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév szokásosnál sokkal több mérési eredményeinek, az iskolát látogató szakértők véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő, de várhatóan gyorsan változó, – de lépcsőzetesen bevezetésre kerülő – információkra alapozva állítottuk össze.

Kifejezetten büszkék vagyunk az elmúlt tanév eredményeire: kitűnő tanulóinkra, a továbbra is sikeres (80 % feletti érettségit adó képzésre való jelentkezés) középiskolai felvételekre, a szövegértés, az idegen nyelv és természettudományos mérés kiemelkedő eredményeire. Sokat köszönhetünk tavaly is a szülők segítőkészségének, az épületegyüttes tulajdonosának, Bük város önkormányzatának és a fenntartó Sárvári Tankerületnek.

Örvendetes, hogy – tudomásom szerint – a nyári szünetben jelentősebb diák-baleset nem történt!

Új rekortán borítású sportpályával, számos nyári élménnyel várjuk az iskolai élet minden szereplőjét – egy remélhetőleg – normál keretek között bonyolítható, nyugodt, új tanévre!

I. A 2026/2027. tanév fontosabb változásai, időpontjai, feladatai

A közoktatási rendszer előtt álló változások nem csupán technikai jellegűek: a benyújtott törvény és a tanév rendjéről szóló rendelet egyszerre érintik:

- az intézményi autonómiát,
- a munkáltatói jogköröket,
- a kollektív jogokat és
- a tanítás szervezését, valamint
- a mérések egyes elemeit.

A közneveléssel kapcsolatos egyes törvények módosításáról szóló jogszabály érinti az alábbi törvényeket:

- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényt (a továbbiakban: Kjt.),
- a nemzeti köznevelésről szóló 2010. évi CXC. törvényt (a továbbiakban: Nkt.),
- a veszélyhelyzet megszűnésével összefüggő szabályozási kérdésekről szóló 2022. évi V. törvényt, valamint
- a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt (a továbbiakban: Púétv.).
- Az alábbiakban bemutatjuk a legfontosabb változásokat – külön kiemelve, hogy mi módosul a korábbi szabályokhoz képest, és mindez mit jelent a mindennapi működésben.

Részleges intézményi autonómia

- A jogalkotó deklarált célja az *intézményi autonómia erősítése*.
- A módosítások egyik legmarkánsabb eleme a *nevelőtestület döntési jogkörének helyreállítása*. A nevelőtestület újra meghatározó jogokat kap a pedagógiai program, a szervezeti és működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ), az éves munkaterv és a beszámolók tekintetében. A törvény kimondja, hogy az SZMSZ-t a nevelőtestület fogadja el – más intézményeknél a szakalkalmazotti értekezlet – mégpedig úgy, hogy előtte ki kell kérni több szereplő, így a diákönkormányzat, illetőleg az óvodaszék, az iskolaszék, a kollégiumi szék véleményét. Ugyanakkor a szöveg beépít egy fontos korlátot: ha az SZMSZ olyan rendelkezést tartalmaz, amely a fenntartóra többletkötelezettséget ró (például plusz finanszírozást vagy

szervezési feladatot igényel), akkor annak hatályba lépéséhez a fenntartó egyetértése szükséges.

A pedagógiai program elfogadásának szabálya is változik. A pedagógiai programot a nevelőtestület fogadja el, tehát a szakmai tartalomról alapvetően a pedagógusok közössége dönt. Ugyanakkor a dokumentum jóváhagyása az igazgató feladata. A fenntartó szerepe itt is ugyanazon a ponton lép be, mint az SZMSZ esetében: ha a pedagógiai program olyan elemet tartalmaz, amely többletterhet ró rá, akkor egyetértési joga van. Ez például egy új képzési forma, speciális program vagy többletóraszám bevezetésénél válhat relevánssá. A módosítás tehát megerősíti a pedagógiai autonómiát, de egyben pénzügyi és szervezeti kontroll alatt tartja azt.

A munkatervet az igazgató készíti elő, de a nevelőtestület fogadja el. Ez azt jelenti, hogy a vezető operatív szerepe és a testület döntési szerepe egyszerre érvényesül. A fenntartó a munkaterv esetében is csak akkor gyakorol egyetértési jogot, ha a munkaterv többletkötelezettséget jelent számára.

A törvény a fenntartói jóváhagyáshoz határidőt szab. Eszerint *„a köznevelési intézmény pedagógiai programjához, éves munkatervéhez, valamint SZMSZ-éhez az egyetértését az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül adja meg.”*

Egyes munkáltatói döntések – kinevezés, bérezés, megszüntetés – továbbra is fenntartói egyetértéshez kötöttek.

Munkáltatói jogkörök

- A szabályozás lényege, hogy a köznevelési intézményekben a munkáltatói jogok alapvetően az igazgatót illetik meg. Az igazgató egyes jogköröket a szervezeti és működési szabályzat szerint átruházhat, ám
 - a kinevezéssel,
 - a munkaszerződés megkötésével és megszüntetésével,
 - a besorolással,
 - a havi illetmény vagy munkabér megállapításával, valamint
 - az egyéb juttatásokkal kapcsolatos döntések *nem kizárólag az ő hatáskörébe tartoznak.*
- Tankerületi fenntartás esetén ezeknél a kiemelt munkáltatói jogoknál *az igazgató csak a tankerületi központ vezetőjének egyetértésével járhat el.* A tankerületi

vezető az egyetértést kizárólag akkor tagadhatja meg, ha a döntés jogszabályba ütközik, vagy arra nincs biztosított költségvetési fedezet.

- Amennyiben a munkavégzés több intézmény között oszlik meg, a munkaidő elosztásáról a tankerületi központ vezetője dönt, az érintett igazgató egyetértésével.

A törvény szerint tehát *a tankerületi központok* továbbra is *megmaradnak*, és nem csupán adminisztratív-szolgáltató feladatokat látnának el, hanem *a vezetőjük személyzeti kérdésekben korlátozott egyetértési jogot gyakorol, és törvényességi felügyeletet lát el.*

Véleményezési jog a vezetők kiválasztásakor

- Régi-új elemként jelenik meg törvényben, hogy a nevelőtestület véleményezi az igazgatói pályázathoz készített vezetői programot.
- Az igazgatói pályázatok véleményezésének rendjében lényegében visszanyúl egy korábban hosszú ideig működő gyakorlathoz. Az elmúlt évtizedekben kialakult rendszerben világosan elkülönült egymástól a vezetői program szakmai értékelése és a pályázó személyének támogatása: előbbi a pedagógusok szakmai fórumán, a nevelőtestületi, illetve szakalkalmazotti értekezleten, utóbbi az intézmény teljes alkalmazotti közösségének szintjén jelent meg. A mostani szabályozás ezt a kettősséget állítja vissza, amikor a vezetői program véleményezését a nevelőtestülethez rendeli, míg a pályázó személyének támogatásáról az alkalmazotti közösség foglal állást.
- Az eljárás első lépéseként a nevelőtestület – még a pályázatok benyújtásának határidejéig – egy háromtagú előkészítő bizottságot választ. A feladata az alkalmazotti és a nevelőtestületi értekezletek megszervezése, valamint a véleményezési folyamat koordinálása. Kisebb intézményekben, ahol a nevelőtestület létszáma nem haladja meg a tíz főt, ez a feladat egyetlen megbízott személyre is átruházható.
- A pályázati határidő lejártát követően az előkészítő bizottság elnöke átveszi a benyújtott pályázatokat a pályáztató szervezettől, és egyeztet a véleményezési folyamat ütemezését. Ennek részeként meghatározzák azt az időpontot, ameddig az érintetteknek ki kell alakítaniuk álláspontjukat, valamint azt is, hogy a pályázati anyagok miként jutnak el azokhoz a véleményezésre jogosult szereplőkhöz, akik nem az intézményen belül működnek.

- A pályázatok megismerésére és a vélemények kialakítására legalább harminc napot kell biztosítani. Ez a határidő jogvesztő. A pályázó által benyújtott dokumentáció nemcsak a nevelőtestülethez, hanem a szakmai munkaközösségekhez is eljut, amelyek írásban értékelik a vezetői programot. A nevelőtestület és az alkalmazotti közösség akkor határozatképes, ha a tagok legalább kétharmada jelen van. A nevelőtestület a vezetői programról szakmai vitát folytat, meg kell tárgyalnia a munkaközösségek írásos véleményét is. A nevelőtestület esetében a tervezet előírja a titkos szavazás alkalmazását a vezetői program megítélésakor.

A 2026/2027-es tanév rendje

A 2026/27-es tanév időbeosztása fontos kapaszkodót ad az intézményvezetőknek, pedagógusoknak, szülőknek és diákoknak a következő tanév tervezéséhez.

Eszerint a 2026/27-es tanév **első tanítási napja 2026. szeptember 1., (kedd)**, míg **az utolsó tanítási napja 2027. június 18. (péntek)** lesz.

Tanítási szünetek időpontjai:

- **Őszi szünet: 2026. október 23. - november 1.** Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő) lesz.
- **Téli szünet: 2026. december 19. - 2027. január 3.** A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).
- **Tavaszi szünet: 2027. március 25. - április 4.** A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Első félév

Az első félév 2027. január 22-én (péntek) ér majd véget. Az első félévben elért tanulmányi eredményekről 2027. január 29-ig értesítik a tanulókat, illetve a szülőket az iskolák.

Általános iskolai beiratkozás

Az általános iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2027. április 22-23-án** kell beíratni.

Központi felvételi

A nyolcadikosok a **központi írásbeli felvételi vizsgát 2027. január 23-án (szombat), 10 órakor** írják majd, a pótvizsgák pedig 2027. február 3-án (szerda) 14 órakor lesznek. A szóbeli felvételi vizsgák 2027. március 1. és 19. között lesznek.

A központi írásbeli felvételig 2026. december 1-ig lehet majd jelentkezni, míg a középfokú iskolákba történő jelentkezés határideje 2027. február 22.

Érettségi

Őszi érettségi 2026

Az őszi érettségi írásbeli vizsgái 2026. október 12-től (hétfő) kezdődnek. Az első kötelező tantárgy, vagyis a magyar nyelv és irodalom vizsga október 12-én (hétfő) lesz 8 órától. Az írásbeli vizsgák október 22-ig tartanak majd.

Az emelt szintű szóbeli vizsgák 2026. november 5-9., a középszintű szóbeli vizsgák pedig 2026. november 16-20. között lesznek.

Tavaszi érettségi 2026

A tavaszi írásbeli érettségi vizsgák 2027. május 3-án (hétfőn) kezdődnek az első kötelező tárgy, vagyis a magyar nyelv és irodalom írásbeli érettségi vizsgával 9 órakor. Az írásbeli vizsgák május 24-én érnek véget az olasz nyelvvel.

Az emelt szintű szóbeli érettségiket 2027. június 2–9. között, a középszintű szóbeli vizsgákat pedig 2027. június 14. és 30. között tartják majd.

Országos mérések



Az országos kompetenciamérésekre 2027. március 22. és 2027. május 28. között kerül sor.

- 4. évfolyam: szövegértési és matematika mérés
- 6., 8., 10. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv.
- Szakgimnáziumban a 10. évfolyamon a természettudományos mérést csak akkor kell lefolytatni, ha a tanulók ezt a tantárgyat az adott évfolyamon tanulják.

Az 1–2. évfolyamos tanulók körében végzendő szűrés és vizsgálat rendje a 2026/27-es tanévben: az iskoláknak 2026. október 9-ig fel kell mérniük, hogy kik azok az 1–2. évfolyamos diákok, akiknél az óvodából érkezett jelzések vagy a tanév eleje óta szerzett pedagógusi tapasztalatok alapján alapkészségek terén kiemelt fejlesztési igény áll fenn.

A pedagógus javasolhatja a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását annak érdekében, hogy megalapozza az érintett tanulók fejlesztési tervét.

Az iskoláknak 2026. október 22-ig kell jelenteniük az Oktatási Hivatal felé az érintett tanulók számát, és 2026. december 7-ig le kell folytatniuk a diagnosztikus vizsgálatokat a kijelölt diákokkal.

A témanapok és témahetek időpontjai:

- Gyermekek és diákok hangja 2026. szeptember 14. és október 22. között
- Magyar Diáksport Napja 2026. szeptember 25.
- „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2027. március 1-5. között,
- Digitális Témahét 2027. április 5-9. között,
- Fenntarthatósági Témahét 2027. április 19-23. között.

NETFIT

Az országos mérés és értékelés keretében a tanulók fizikai állapotát és fittségét vizsgálják meg. A NETFIT-mérésre 2027. január 5. és május 5. között kerül sor minden nappali tagozatos tanuló esetében, kivéve az 1–4. évfolyamosokat, valamint a felnőttoktatásban részt vevőket.

Pályaorientáció



A tanulók sikeres pályaválasztásának elengedhetetlen összetevője a széles körű tájékozódás az adott tanévben meghirdetett továbbtanulási lehetőségekről, az aktuális munkaerőpiaci viszonyokról, a szakmákkal való mélyebb megismerkedés.

A pályaaorientációs célú tanítás nélküli munkanap célja, hogy lehetőséget biztosítson az iskolák számára, hogy fokozottabb és koncentráltabb figyelemmel foglalkozhassanak a tanulók pályaaorientációjával, aktuális és releváns információkkal támogathassák a tanulók és a szülők tájékozódását és döntéseit. Iskolánk keresi azokat a szakmai és társadalmi partnereket, akikkel együttműködve a pályaaorientációs célú munkanap tartalmas, a tanulók érdeklődésére számot tartó program lehessen.

Tervezzük ezt a munkanapot összekötni a megyei kormányhivatalok által rendezett pályaválasztási kiállításokkal, ahol valamennyi kiállítási helyszínen pályaaorientációs tanácsadással is találkozhatnak a tanulók, illetve megismerhetik a Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat termékeit, mint pl. a különféle szakmaválasztást elősegítő kérdőíveket.

Lehetőség van a sikeres megvalósítás érdekében a résztvevők feladatait rögzítő együttműködési megállapodás megkötésére is.

Az iskola pályaaorientációs és pályaválasztási feladatainak eredményes ellátása érdekében tovább ápoljuk a Vas Megyei Kamarával és a Kormányhivatallal kiépített hatékony együttműködésünket, ill. a tantestület valamennyi tagját bevonjuk a korosztályokra lebontott programokba, kiemelve az osztályfőnökök szerepét. (A konkrét pályaaorientációs nap kiválasztása a Kamara programkínálatára épül, amely egyre több online lehetőséget is kínál, sőt sokoldalúsága miatt akár több napot átölelő részekre is bontjuk.)

Tanév rendje 2026/2027

Iskolai naptár · 2026. szeptember 1. – 2027. szeptember 1. · a teljes tanév egy lapon

Naptárak.com

180 tanítási nap

2026. szeptember 1. – 2027. június 18.

A TANÉV NAPTÁRA

SZEPTEMBER	22 iskolai nap	OKTÓBER	16 iskolai nap	NOVEMBER	21 iskolai nap	DECEMBER	15 iskolai nap
H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
JANUÁR	20 iskolai nap	FEBRUÁR	20 iskolai nap	MÁRCIUS	17 iskolai nap	ÁPRILIS	20 iskolai nap
H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
MÁJUS	20 iskolai nap	JÚNIUS	14 iskolai nap	JÚLIUS	2027	AUGUSZTUS	2027
H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

SZEPTEMBER	2027
H K Sze Cs P Szo V	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

A TANÉV KIEMELT NAPJAI

a nácson kerekettel

Első tanítási nap	2026. szeptember 1. keddi	Őszi szünet kezdete	2026. október 23. péntek
Téli szünet kezdete	2026. december 19. szombat	Az első félév vége	2027. január 22. péntek
Központi írásbeli felvételi	2027. január 23. szombat	Tavaszi szünet kezdete	2027. március 25. csütörtök
Végzősök utolsó tanítási napja	2027. április 30. péntek	Tavaszi érettségi – első írásbeli	2027. május 3. hétfő
Utolsó tanítási nap	2027. június 18. péntek	Nyári szünet kezdete	2027. június 19. szombat

☐ tanítási nap ☐ tanítási szünet ☐ munkaszüneti nap ☐ hétvége ☐ tanítási szombat ☐ nyári szünet, tanéven kívül ☐ kiemelt nap

ELSŐ TANÍTÁSI NAP	UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP	TANÍTÁSI NAPOK	NYÁRI SZÜNET
szeptember 1.	június 18.	180	74 nap
kedd	péntek	köznevelésben - szakképzésben 177	június 19. – augusztus 31.

A naptár a tanév rendjét mutatja. A 2027. évi munkarendről szóló rendelet a naptár készítésekor (2026. augusztus 23.) még nem jelent meg, ezért a 2027-es áthelyezett pihenőnapok és ledolgozás szombatok nincsenek rajta – a már kihirdetett 2026. évi tanítási szombat (2026. december 12.) viszont igen.

Forrás: 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről · Magyar Közlöny 2026. évi 103. szám (2026. július 31.).
A naptár a Naptárak.com számítássa. Az iskolák a rendeleti kereteket eltérhetnek – a pontos időpontokat az iskola munkatársai tartalmazzák.

naptarak.com/naptarok/iskolai-szunetek/
Fájlneve: 2026-08-23 - 1/3



2026. 08. 28. 11:40

1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről

- 7 -

1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet
a 2026/2027. tanév rendjéről

Közzététel: 2026. 09. 01.

Lekérdezés ideje: 2026.08.28 11:38:21

A		B
1.	Határidők	Feladatok
2.	2026. szeptember 9.	A köznevelésért felelős miniszter pályázatot hirdet az Arany János Tehetséggondozó Programba és az Arany János Kollégiumi Programba történő jelentkezésről.
3.	2026. szeptember 30.	A Hivatal a honlapján nyilvánosságra hozza a középfokú iskolák tanulmányi területeinek meghatározási formáját tartalmazó közleményt.
4.	2026. október 20.	A középfokú iskolák a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében – a Hivatal által közzétett közleményben foglaltak szerint – meghatározzák tanulmányi területeiket, és rögzítik a felvételi eljárásuk rendjét tartalmazó felvételi tájékoztatójukat.
5.	2026. október 20.	A középfokú iskolák, kollégiumok nyilvánosságra hozzák a honlapjukon a felvételi tájékoztatójukat.
6.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.
7.	2026. október 30.	Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülők közösen döntenek, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskola a gyámhatósági döntés szerint továbbítja.
8.	2026. november 16.	A Hivatal közzéteszi a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumi központi írásbeli felvételi vizsgát szervező gimnáziumok, továbbá a kilencedik évfolyamra jelentkezők számára központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények jegyzékét.
9.	2026. december 1.	A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.
10.	2026. december 7.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények eddig az időpontig jelentik a Hivatalnak – a Hivatal által meghatározott módon – a hozzájuk a központi írásbeli felvételi vizsgákra jelentkezők száma alapján a feladatlapigényüket.
11.	2026. december 9.	Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása.
12.	2027. január 17.	Az Arany János Kollégiumi Programba történő pályázatok benyújtása.
13.	2027. január 22.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkezőkkel.
14.	2027. január 23.	Az általános felvételi eljárás kezdete.
15.	2027. január 23., 10.00	Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik évfolyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben.
16.	2027. február 2., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított vizsgadolgozatok megtekintését.
17.	2027. február 3., 14.00	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban, továbbá a kilencedik évfolyamra, valamint az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára azoknak, akik az érvényes jelentkezés ellenére az előző írásbeli vizsgán önhibájukon kívül eső, alapos ok miatt nem tudtak részt venni.
18.	2027. február 4.	Az Arany János Tehetséggondozó Programba tartozó intézmények megszervezik a találkozást a programba jelentkező, a pótló írásbelin részt vett tanulókkal.
19.	2027. február 11., 16.00	Legkésőbb eddig a határidőig kell biztosítani az írásbeli vizsgaszervező intézményeknek a kijavított, pótló vizsganapon teljesített vizsgadolgozatok megtekintését.
20.	2027. február 12.	A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
21.	2027. február 13.	Az Arany János Tehetséggondozó Programban és az Arany János Kollégiumi Programban részt vevő intézmények a programra benyújtott pályázatok eredményéről – egymás egyidejű előzetes értesítésével és a köznevelésért felelős miniszter bevonásával – értesítik az érintett törvényes képviselőket, tanulókat és általános iskolákat.
22.	2027. február 22.	Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak. A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is továbbíthatja a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.
23.	2027. március 1. – március 19.	A szóbeli vizsgák, valamint az EMMI rendelet 27. § (5) bekezdése és 28. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatok az általános felvételi eljárás keretében.

II. Helyzetelemzés, személyi és tárgyi feltételek

Évről évre, egyre biztosabban állíthattuk, hogy a mögöttünk hagyott közel évtizedes időszak leginkább fókuszba került problematikája az egészségügy és a közoktatás volt. A tartósan meglévő (és közben szaporodott) nehézségek ellenére az erősen központosított oktatási rendszer ugyan még mindig áll, de az új kormány ígérete szerint jelentős változások várhatók.

Ezekről a beharangozott változásokról korai lenne még bármit is mondani, ezért a tájékoztatóm homlokterébe a mögöttünk hagyott tanév kerül.

Kiemelten kezeljük az országos mérések eredményeit és a továbbtanulási mutatókat. Miután az előző tanévet mérési dömping jellemezte, az Oktatási Hivatal még nem tudta elkészíteni a végleges mutatókat, de az előzetes összefoglaló jelentésük szerint továbbra is elmondható, hogy végzőseink teljesítményükkel jelentősen túlléptek az országos átlagon, sőt több esetben a megyeszékhelyek iskoláinak eredményeit is elérték (pedig ott már a 6 és 8 évfolyamos középiskolák átlagai emelik a szintet).

Ha ehhez hozzáteszem a természettudományi és nyelvi mérések várhatóan még jobb adatait, akkor nyugodtabban várhatjuk azt az egyelőre csak tervezetekben szereplő időszakot, amikor a középiskolai felvételik egyik mérvadó eleme a kompetenciamérésen elért teljesítmény lehet.

Természetesen a bevezető mondatokban említett hazai oktatási rendszernek továbbra is egyik fő problémája a tananyagmennyiség. Több oktatási szakértő szerint is oly mértékben fel van duzzasztva a NAT ismeretanyaga, hogy az egész egyszerűen vállalhatatlan. A diákok többségének kevés sikerélményt ad, ezzel pedig jelentősen gyengíti a tanulói motivációt, elveszi a diákok kedvét a tanulástól, személyiségének komplex fejleszthetőségétől, rontja a magaviseletét ...

Ez már érződik a fent említett mérések kapcsán is, így nem nehéz következtetni, hogy a teljes populációra vetítve komoly gazdasági hátrányt is okoz, amely idővel még tovább csökkentheti az ország versenyképességét is.

A fentiekkel együtt még továbbra is szerénytelenség nélkül állíthatjuk, hogy a bükki iskola (külső és belső mutatók, továbbtanulási visszajelzések, standard mérések, lemorzsolódási mutatók alapján) biztos alapokat adó, erős követelményrendszert állító oktatási intézmény. Ezt alátámasztják az ország más-más részeiből érkező diákok és szüleik információi és diákjaink középiskolai „keresettsége” is.

Ezen a stratégián továbbra sem kívánunk változtatni, inkább felvállaljuk azokat a konfliktusokat, amelyeket ez a helyzet folyamatosan generál. Így ugyan továbbra sem leszünk „bukásmentes iskola”, nem adunk „ajándékjegyet” és továbbra is elfogadjuk azt a furcsa szülői érvet, hogy „átviszem másik iskolába, mert ott nem ilyen szigorúak”... (Ezt ugyan nem mindig mondják ki, de vélelmezzük, hogy egy-egy esetben motivációs tényező.)

Az iskola diákjainak nagy része, a viszonylag magas elvárásainknak *jól megfelelően* teljesített, de a bukási arány kissé romlott.

A középfokú iskolákban továbbra is kifejezetten jól teljesítenek az előző években kimaradt nyolcadikosaink. Ezt azon a „nyomkövető” rendszeren át látjuk, amelyet az Oktatási Hivatal továbbra is működtet; itt minden tantárgy szerzett osztályzata összehasonlítható az általános iskolai teljesítménnyel. (Minden középiskolának jogszabályban előírt kötelezettsége a 9. és 10. évfolyamos diákok szerzett középiskolai eredményéről – tantárgyi bontásban – adatot szolgáltatni a volt általános iskola felé.) Az erről szóló kimutatás – természetesen személyes adatok nélkül – megtalálható az iskola honlapján.

A felvételi eredményeink javulnak, 80% érettségit adó képzésformában (gimnáziumban vagy szakgimnáziumokban) tanul tovább és csupán egy diákunk volt, akit nem az első helyen megjelölt középiskolába vettek fel.

Az elmúlt tanévben is inkább a szakközépiskolák és technikumok keresettségé lett a nagyobb. Azokba bekerülni is egyre könnyebb, de igazán „jó helyre” továbbra is 4,5 feletti tanulmányi eredménnyel, ill. a „menő gimnáziumokba” ehhez társuló jól sikerült felvétellel lehet!

Az idei felvételi eljárás során is azt a tapasztalatunkat erősíthettük meg, hogy a középiskolai rangsor alsó felén elhelyezkedő gimnáziumok, szakképzők (*a mi olvasatunkban gyenge középiskolák*) továbbra is szinte tanulmányi eredménytől függetlenül és felvételi vizsga nélkül vesznek fel diákokat, akár elégséges eredménnyel is.

A tanév jeles napjaira és a kiemelt évfordulóira iskolai rendezvények, diákjóléti programok keretében műsorokat szerveztünk, nemzeti ünnepeinkre méltón megemlékeztünk.

Az oktatásirányítás által meghirdetett tematikus munkaformákra „Témaheteket” szerveztünk, amelyek (állatvédelem, egészséges életmód, pályaválasztás, fogyasztóvédelem, KRESZ, „erdő – program”) a hétköznapi életben fontos dolgokat hozták közelebb a diákokhoz.

A tanév meghosszabbított szorgalmi időszakának utolsó hetében számos olyan programot szerveztünk, amely erősítette kapcsolatunkat a rendőrséggel, a tűzoltósággal, a mentőszolgálattal („112” nap); egyben diákjainknak maradandó élményt és egyben hasznosítható tudáselemeket is adott. Emellett korcsolyázáson, koncerteken és mozi nézéseken is részt vettünk, melynek lehetőségét és a kiutazás segítségét köszönjük Bük Város Önkormányzatának.

Hiányzások

Az elmúlt években mindig a fókuszba került, de javulást nem mutatott hiányzási mutatókon sajnos nem tudtunk javítani. Mindkét tagozaton nőtt *a hiányzási átlag, az igazolatlan órák száma ugyan csökkenést mutat, de sajnos a hiányzások összmenyisége folyamatosan nő*. Ezt a gyenge hiányzási statisztikát nem is tudjuk önerőből javítani,



hiszen folyamatosan nő a szezon eleji és az utószezonban való családi utazások száma, melyek több hetes mulasztást generálnak, ami a tanév kitolásával még tovább fokozódott.

Kapcsolataink

Az önkormányzat finanszírozásával; a művelődési ház szervezésében biztosított hangversenyek látogatásával, a fürdőre kihelyezett téli és nyári programokkal (korcsolyázás, úszás, mozi), a sporteszközök fejlesztésével tovább építettük a helyi közművelődés és a sport szervezőivel való jó együttműködésünket. Összességében elmondhatjuk, hogy az iskola – az állami fenntartás ellenére – szervesen beépül a település mindennapjaiba, és az intézmény hatékonyan közvetíti a lokálpatrióta kötődést, a büszkeségre alapot adó büki létet.

Nyári programok

A tanév egy héttel meghosszabbított szorgalmi idejének zárását követően szünidei szabadidős programokat szerveztünk 1-4. évfolyamos gyerekeknek. Az egy hetes programon 60 tanuló és 10 fő tanító vett részt.

Az utolsó tanítási héten olyan szabadidős programokat is megvalósítottunk, amelyekkel a tanulók számára élményt és ismereteket is nyújtottunk. Ez az új munkaformákat felvonultató záró iskolai és iskolán kívüli programokkal teli időszak számos élményt adott a diákságnak, és a visszajelzések alapján egyértelműen sikeresnek mondhatjuk.

Nagy sikere volt az Erdélybe szervezett „Határtalanul” programnak, ezért az új tanévben is pályázunk erre – a jelenleg csúszásban lévő - hasznos, nagyon szép élményeket kínáló utaztatásra a 7. évfolyamosok részvételével. Emellett 4 csoportunk nyert zánkai üdülési lehetőséget az új tanévre.

Az előttünk álló iskolaév legfontosabb eleme lesz az új oktatásirányítás által kitűzött célok megvalósítása, amelyben jelenleg az alsó tagozat kapja az átalakítások kedvező lehetőségét.

Személyi feltételek

Diákság

Az új tanévben várható tanulólétszámok az előző évihez viszonyítva nem változnak jelentősen, de kedvező, hogy az általános iskola összlétszáma néhány fővel nő. Örömmel jelzem, hogy – a tavalyitól eltérően – az idén bejövő első évfolyam létszáma 14 fővel (!) több a júniusban kimaradt nyolcadik évfolyaménál, így a párhuzamos osztályok indítása nem volt kérdés a kezdő évfolyamon.

Továbbra is jellemző, hogy a szülők – élve a jogszabályok adta lehetőségekkel, – az óvodában hagyják a már beiskolázható korú, iskolaérett gyermekeiket. Érezhető társadalmi nyomásra a jogszabály végrehajtásában már tavaly is felpuhulás volt tapasztalható és az idén még rugalmasabbá vált az „életkori kötelezettség” kezelése, amely jogszabályi alapot is kap.

A bejáró tanulók száma stabilizálódott, a beiskolázási körzetünkből érkező 14 év felettieknek a Sárvári Tankerületi Központ ingyenes tanulóbérletet biztosít egész tanévre, Sajtoskál pedig saját kisbusszal szállítja a diákokat.

Az új tanévben is kiemelt feladat marad az ún. SNI-s (sajátos nevelési igényű) és BTMN-s (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézség) tanulókkal való foglalkozás, annak ellenére, hogy érintettek száma némileg csökken.

Az új tanévet várhatóan 269 általános iskolás tanuló kezdi, az egy osztályra jutó *diáklétszám-átlag* ~17 fő, amely továbbra is alatta van a Köznevelési törvényben rögzített átlaglétszámoknak, de a minimális küszöbökben megadott értékektől valamelyest feljebb vagyunk. Statisztikai adataink azt is tükrözik, hogy továbbra is a környező településekről érkezők állítják be az osztálylétszámokat az ideális adatok közelébe.

A jól működő iskolai könyvtár, a kibővített tanulószobai órakeret több lehetőséget kínál a „helyben felkészülésre”, de a délutáni foglalkozások (zene, sport, szakkörök, idegen nyelv, felvételi előkészítők...) továbbra is zsúfolttá teszik a tanulók délutánjait és szükség van az otthoni tanulásra is.

Az idegen nyelv oktatásában tavalyelőtt óta sajnos számunkra kedvezőtlen változás következett be. Az oktatásirányítás célja az, hogy a „sablon általános iskolákban” ne legyen emelt szintű nyelvoktatás, mely a mi iskolánk egyik legfontosabb eleme volt. A német nyelv emelt szintű tanításához a 2023/2024. évtől ugyan megkaptuk a lehetőséget a heti 5 órás oktatásra, azonban sajnos angol nyelvre nem. A csoportok minimális létszámát 14 főben határozták meg, ami azt jelenti, hogy össze kell vonnunk az eddig jól működő nyelvi csoportokat, így az eddigi 10 fős csoportlétszám átlaga jelentősen nő. A közös csoportban ülő normál és haladó szinten lévő diákoknak differenciált oktatással kell(ene) megoldani a két különböző nyelvi szinten lévők egyenletes haladását. (Ez nem igazi emelt szintű oktatás!) Nehéz feladat hárul így a kollégákra és a magasabb szinten lévő tanulók haladása egyáltalán nem garantált. Ugyan nem vártuk, de sajnos bebizonyosodott, hogy a nyelvoktatás hatékonysága így csökken, amely az országos mérés helyi eredménye is mutat. (Kissé cinikusan említettem meg, hogy a hittan tantárgynál egy fős „csoportlétszám” is elfogadott ...)

Osztálylétszámok

2026/2027. tanév

2026. 09. 02. állapot szerint

Osztály	Osztályfőnök	Osztálylétszám	Délutáni vezetett foglalkozás sorszáma	Délutáni vezetett foglalkozás csoportvezető
1. a	Szabó Zoltánné	22	1. csoport	Dhellemné Bárdosi Emese Zsuzsanna
1. b	Rózsa-Molnár Edina	22	2. csoport	Hajós Gabriella
2. a	Kiss Dorottya	16	3. csoport	Szőllősy-Czakó Nóra
2. b	Polgárné Nikl Mária Magdolna	16	4. csoport	Nagy József
3. a	Baranyai Mónika	14		
3. b	Markó Vanda	15	5. csoport	Németh Zsóka Rita és Harisné Németh Veronika
4. a	Koczánné Hetyésy Judit Lenke	17		
4. b	Marton Antalné	16		
	Összesen – alsó tagozat	138		
5. a	Sztojka Rebeka	15		
5. b	Gróf Eszter	16		
6. a	Krilov-Sragner Tamara	17		
6. b	Szabó Zsuzsanna Ilona	19		
7. a	Bendéné Zseli Cecília	18		
7. b	Laczó Csilla	16		
8. a	Sulyok Andrea	13		
8. b	Pintér Anikó	16		
	Összesen – felső tagozat	130		
	Összesen – általános iskola	269		

A nevelőtestület összetétele:

Az elmúlt években elég változatosan alakult tantestületünk összetétele; volt olyan tanév, amikor szinte nem történt személycsere, ill. volt, amikor 4-5 fő is cserélődött. Öt éve volt utolján olyan nyarunk, amelyet követően a kezdéskor azt lehetett írni, hogy egyáltalán nem volt személyi változás. A tanév kezdete előtt a média most is sokat foglalkozik a pedagógusok helyzetével, létszámával, az országosan jellemző munkaerőhiánnyal, amely némi csökkenést mutat. Ezek alól nyilván a büki iskola sem kivétel, de az átlagosnál jóval jobb helyzetben vagyunk; az alábbi cserélődések ellenére továbbra is elmondhatjuk, hogy a szakos ellátottságunk 100%-os, külső óraadót az idén sem kell foglalkoztatnunk.

Tóth Brigitta tanárnő visszaköltözött Budapestre, helyére *Oláh Máté* testnevelő, gyógytestnevelő, úszóedző kolléga érkezik Kőszegről.

Újak:

Dhellemné Bárdosi Emese Zsuzsanna tanító, francia szakos középiskolai tanár

Beraczka Dalma pedagógiai asszisztens (közgazdász, francia felsőfokú és német, angol középfokú nyelvvizsgával)

A tanév során nyugállományba vonul *Barbalicsné Vigh Márta* kolléganő, aki „sétálóidejét” tölti, már el sem kezdi az új tanévet.

A nevelőtestületből minősítéseken, tanfelügyeleten részt vett kollégák mindegyike sikeresen szerepelt, - sőt kifejezetten jó eredményeket szereztek, - így magasabb fokozatba léphetnek idén szeptembertől.

Tárgyi feltételek

A tanév szorgalmi időszakában jelentős karbantartási lehetőségek nem voltak, viszont a nyári szünet alatt az alábbi munkák valósultak meg:

- 20 x 40 m területű rekortán pálya az iskola udvarán;
- gyengeáramú rendszerek karbantartása (elavult technológiás);
- erősáramú rendszerek szabványossági és biztonsági felülvizsgálat
- villamos berendezések, gépek ellenőrzése, részbeni javítása;
- az önkormányzat finanszírozásával valamennyi ablak (510) festése;
- IKT eszközök felülvizsgálata;
- az udvari játékok ellenőrzése,
- a tűzjelző és riasztó berendezés karbantartása.

(Tavaly is jeleztem, hogy a számítógépparkunk szoftvereinek jogtiszta felhasználhatósága már tavalyelőtt lejárt (!), így számos gépünk már nem is frissíthető. Többségük az országos mérések lebonyolításához alkalmatlan lesz. Ez általános probléma szinte minden állami iskolában.)

Az épületegyüttes jó műszaki állapotban, tisztán, de eszközparkjával egyre jobban leromlóban, szemléltető anyagaival elavuló félben, az iskolaudvar viszont megújulva várja a vakációról visszatérő diákokat.

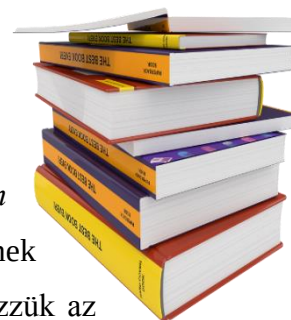
Tankönyvek

A nyár során a tankönyvek rendben, hiánytalanul megérkeztek.

Iskolánkban a tankönyvosztás rendje a következőképpen alakult:

A jogszabálynak megfelelően *minden 1 - 8. évfolyamos diák ingyen* kapja az idei tanévben is a tankönyveket. Az új kerettantervnek megfelelően átdolgozott tankönyveket, tartós tankönyvként kölcsönözzük az iskola könyvtárából, amelyeket a tanév végén vissza kell adni.

A tankönyvek állapotára fokozottan kell ügyelni a tanév során, hiszen ezeket a könyveket még több éven keresztül kölcsönözik az iskola tanulói, kártérítési kötelezettség mellett.



TANKÖNYVCSOMAGOK ELVI ÁRAI

(állami finanszírozás)

Évfolyam	Tankönyvcsomag ára
1.	5.886.- Ft
2.	8.495.- Ft
3.	7.583.- Ft
4. angol nyelv	11.132.- Ft
4. német nyelv	11.382.- Ft
5. angol nyelv	15.697.- Ft
5. német nyelv	14.707.- Ft
6. angol nyelv	16.449.- Ft
6. német nyelv	15.459.- Ft
7. angol nyelv	18.872.- Ft
7. német nyelv	17.882.- Ft
8. angol nyelv	13.276.- Ft
8. német nyelv	6.926.- Ft

A 2026/2027-es tanév (igazgatói összefoglaló és várható feladatok)

1. Alaphelyzet

A 2026/2027-es tanév 2026. szeptember 1-jén, kedden kezdődik, és 2027. június 18-án, pénteken ér véget. A tanítási napok száma 180. Az első félév 2027. január 22-én zárul, a félévi értesítést legkésőbb január 29-ig kell közölni.

Főbb szünetek:

Őszi szünet: 2026. október 23. – november 1.

Téli szünet: 2026. december 19. – 2027. január 3.

Tavaszi szünet: 2027. március 25. – április 4.

A nevelőtestület a tanévben öt tanítás nélküli munkanapot használhat fel pedagógiai célra. Egy ilyen nap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – a diákönkormányzat dönthet.

2. A legfontosabb változás: TÉR nincs

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendeletet a 2026. évi XXVI. törvény hatályon kívül helyezte. A korábbi TÉR-rendszer a 2026/2027-es tanévben nem alkalmazandó.

Nincs TÉR-es értékelési ciklus, teljesítménycél-meghatározás, pontozás, teljesítményszint-megállapítás vagy a korábbi rendszer szerinti értékelési adminisztráció.

A pedagógusok munkájának vezetői ellenőrzése és szakmai értékelése természetesen továbbra is az intézményvezető feladata, de ez nem azonos a megszüntetett TÉR-rel.

Új, helyettesítő rendszerrel csak akkor kell számolni, ha ahhoz konkrét, kihirdetett szabályozás és alkalmazandó fenntartói vagy hivatali előírás jelenik meg.

3. Mi marad ténylegesen az igazgatói feladatokból?

A tanév szabályos megszervezése és működtetése.

A pedagógiai munka szakmai ellenőrzése és értékelése.

Az SNI és BTMN tanulók ellátásának működtetése.

Az országos és egyéb kötelező mérések, vizsgálatok megszervezése.

Munkaterv, értekezletek, munkaközösségek, szülőkkel való kapcsolattartás, gyermekvédelmi feladatok, dokumentáció, KRÉTA és fenntartói adatszolgáltatás.

4. Szeptember–október: a tanév valódi indulási feladatai

8. évfolyamos pályorientációs kompetenciovizsgálat

A nyolcadikosok pályaválasztást megalapozó kompetenciáinak vizsgálatát 2026. szeptember 16. és október 9. között kell megszervezni. Az ehhez kapcsolódó adatokat 2026. október 16-ig kell megküldeni az Oktatási Hivatalnak.

Témanapok

„Diákok hangja”: 2026. szeptember 14. – október 22. között, az iskola által választott napon.

Magyar Diáksport Napja: 2026. szeptember 25.

Pályorientációs témanap: az iskola által választott napon.

5. Az első és második évfolyam diagnosztikus vizsgálatai

Az első–második évfolyam esetében fontos a korai készség- és képességproblémák felismerése. Az iskola feladata a DIFER alkalmazásának szükségességét érintő tanulói kör meghatározása, majd az érintett tanulók vizsgálatának megszervezése.

6. SNI és BTMN

A korábban kidolgozott intézményi szabályozás biztosítja a szakértői vélemények nyomon követését, a pedagógusok tájékoztatását, az egyéni fejlesztési tervek elkészítését és dokumentálását, a fejlesztés követését, az információáramlást, valamint a vezetői ellenőrzést.

A 2026/2027-es tanévben ezt nem újabb szabályzatírásként érdemes kezelni. A hangsúly azon van, hogy a szabályzatban rögzített folyamatok ténylegesen működjenek.

Vezetői logika: szakértői vélemény → intézkedés → fejlesztés → dokumentáció → pedagógusi megvalósítás → vezetői kontroll.

7. Országos mérések

A 2026/2027-es tanév országos méréseinek időszaka 2027. március 22. és május 28. között lesz. A mérés a 4., 6. és 8. évfolyamot érinti.

A 4. évfolyamon szövegértés és matematika, a 6. és 8. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány, valamint idegen nyelv/cél nyelv szerepel.

Vezetőként nem pusztán a mérés technikai megszervezése fontos, hanem az eredmények intézményi szintű értelmezése is: előző eredmény → probléma → intézkedés → pedagógiai beavatkozás → új mérés → eredmény.

8. NETFIT

A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 2027. január 8. és május 5. között történik. Ez elsősorban a tanév második felének feladata, de a munkatervben már előre célszerű szerepeltetni.

9. Az első félév

Az első félév 2027. január 22-én zárul. A szülőket és tanulókat az első félév eredményéről legkésőbb január 29-ig kell tájékoztatni.

A félév végét követő 15 napon belül a nevelőtestületnek el kell végeznie a pedagógiai munka elemzését, értékelését és hatékonyságának vizsgálatát. Az erről készült jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

10. A tanév második fele

Országos mérések.

NETFIT.

A pedagógiai munka szakmai ellenőrzése.

Az SNI/BTMN folyamatok követése.

A munkaközösségek éves munkájának értékelése.

A tanulói eredményesség követése.

Az év végi intézményi beszámoló előkészítése.

Fontosabb témahetek

PÉNZ7: 2027. március 1–5.

Digitális Témahét: 2027. április 5–9.

Fenntarthatósági Témahét: 2027. április 19–23.

11. Év vége

Az utolsó tanítási nap 2027. június 18., péntek.

A tanév lezárását követően a nevelőtestület ismét elemzi és értékeli a pedagógiai munka eredményességét és hatékonyságát. Érdemes együtt kezelni a tanulói eredményeket, országos mérési adatokat, hiányzásokat, bukásokat, SNI/BTMN tapasztalatokat, munkaközösségi beszámolókat és a pedagógiai program megvalósulását.

12. A munkaterv szerepe

A 2026/2027-es munkatervet célszerű nem túlterhelni. Minden fontos feladatnak legyen felelőse, határideje, érintettje és – ahol szükséges – ellenőrzési pontja.

A kötelező és az intézményi szinten szükséges feladatok kapjanak elsőbbséget. Nem célszerű külön projektet építeni olyan tevékenység köré, amely pusztán megszokásból maradt a korábbi munkarendben.

13. Amit nem érdemes külön nagy projektként kezelni

TÉR

A korábbi TÉR-rendszer megszűnt.

Új TÉR-rendszer előkészítése

Szintén nem, amíg nincs hozzá kihirdetett, alkalmazandó jogszabály és konkrét fenntartói vagy hivatali előírás.

IV. Mulasztások

A mulasztások csökkentése, megszüntetése mindannyiunk feladata, ehhez a tanulók kötelességtudatának, munkafegyelmének, valamint a szülőkkel való szorosabb, akár napi kapcsolat erősítése továbbra is szükséges.

Fokozott figyelmet fordítson minden osztályfőnök a HH és HHH tanulók hiányzásainak csökkentésére, szükség estén a Családvédelemmel való kontaktusra!

A tanulónak a tanóráról, a tanórán kívüli, valamint a pedagógiai programban előírt kötelező iskolán kívüli foglalkozásról történő hiányzását papír alapú vagy digitális formában (preferáltan a **KRÉTA- EESzT összekapcsolt rendszeren*** keresztül) *szülői, hivatalos* vagy *orvosi igazolás* alapján *igazolt hiányzásnak* tekintjük.

A gyermekorvossal és a védőnővel történt megbeszélés alapján - a szülők hozzájárulásával – az általuk tett nyilatkozaton a Társadalom Biztosítási Azonosító Jelet, így a vidéki tanulók is részesülhetnek a bükki egészségügyi ellátásban!

FONTOS! A fentiek alkalmazása minden osztályfőnökre nézve kötelező!

A védőnő és a gyermekorvos a kötelező szűréseket és az általános orvosi vizsgálatot, 1., 3., 5., 7., 8. osztályokban végzi. (Ezek jelentős részét a tanév elejére kérik, fogászati szűrés a fertőző betegségek terjedésének függvényében kerül szervezésre.)

Az osztályfőnöki munka erősítését, a családokkal való online kapcsolatot kell előtérbe helyezni a rendszertelenül iskolába járó és szociálisan rászoruló tanulókkal szemben, bevonva a Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjét.

Az ifjúságvédelmi és a gyermekvédelmi felelőssel, a körzeti orvosokkal és a védőnővel való kapcsolat erősítése nélkülözhetetlen.

Az osztályfőnökök feladata: egyeztessék az osztályukba járó HHH, HH és veszélyeztetett tanulók névsorát az ifjúságvédelmi felelőssel és a Polgármesteri Hivatalokkal.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök.

**A módosított és 2024. szeptember 1-jén hatályba lépő 1997. évi XLVII. tv. 27/A § (1) alapján*

V. Bukások, lemorzsolódások számának csökkentése

- Hatékony tanítási órák, a megtanítás érdekében a tevékenykedtetés maximális kihasználása.
- A tanulók képességeit figyelembe kell venni a követelmények meghatározásakor.
- Alapkészségek, -képességek kialakítása, fejlesztése.
- Tapasztalati úton történő ismeretszerzés.
- Képességfejlesztő foglalkozások (kislétszámmal, elsősorban a halmozottan hátrányos tanulóknak).
- A fogalom kialakításához a meglévő szemléltető eszközök felhasználása.
- Differenciált képességfejlesztés.
- Projektoktatás, kooperatív tanulás, differenciált óraszervezés.
- A szóbeli számonkérés előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben.
- A hiányzások alatt kimaradt anyagrészek pótlása.
- Az újonnan érkező tanulók diagnosztizálása, megfelelő felzárkóztatása, segítése.
- A néhány évvel ezelőtti 21 %-ról tavaly 16%-ra, majd 5% -ra mérséklődött a lemorzsolódási mutatónk.

Felelős: tantestületünk valamennyi tagja

VI. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A KRÉTA rendszer használata megszokott gyakorlattá vált.

Kiemelt, egységes elvárás a Nemzeti Alaptanterv tanulási esélyegyenlőség segítésének tartalma!

Ennek értelmében minden intézményben kötelezettség:

- Az 1-8. évfolyamokon a kulcskompetenciák megalapozása, megszilárdítása, a folyamatos egyénhez igazodó fejlesztés megvalósítása.
- A tanulók tanulási nehézségeinek feltárása, problémái megoldásának segítése a nevelés-oktatás egész folyamatában.
- Adaptív tanulási eljárások alkalmazása.
- Az adott tanulócsoport szintjén egységes, ám differenciált és egyénre szabott tanulási követelmények, ellenőrzési-értékelési eljárások alkalmazása.

Az alapozó szakasz funkciója elsősorban az iskolai tanuláshoz szükséges kulcskompetenciák, képesség együttes megalapozása. Ebben a szakaszban történik az iskolai tudás és a tanítás folyamatának erőteljes tagolódása, amely megköveteli az ilyen típusú tanuláshoz szükséges és ehhez rendeződő képességnyalábok, kompetenciák célzott megalapozását.

Az iskolának értelmeznie, illetve újra definiálnia kell a szerepét, hogy támogatást adhasson növendékeinek, illetve segítse őket abban, hogy ne legyenek kiszolgáltatottak, hogy képesek legyenek önállóan és tudatosan adekvát válaszokat keresni életproblémáik megoldásához. Ehhez elengedhetetlen, hogy az iskola tanítás-tanulásszervezési formái rugalmasabbak és adekvátabbak legyenek a tanítási tartalmakhoz, a tanulók életkori sajátosságaihoz, valamint, hogy az ismeretközvetítés-, és feldolgozás mikéntje, azaz a tanulás-tanítás módszerei, eljárásai, technikái és eszközei nagyobb teret adjanak a tanulók részvételének és önkifejezésének.

Szöveges értékelés az általános iskolák első évfolyamán és második évfolyam első félévére érvényesül.

A bukztatás csak az első évfolyamon tiltott. Legfeljebb három tantárgyból való bukás esetén a tanuló javítóvizsgát tehet.

A DIFER- mérőeszközök használata

- A tanév kiemelt pedagógiai méréseinek szerepe a készségfejlesztésben.
- Kritériumorientált, diagnosztikus készségmérés.
- Felmérés a DIFER tesztjeivel, teljes és rövid változatok, a kapott adatok értelmezése, az országos helyzetkép ismertetése:
 - írásmozgás-koordináció,
 - beszédhang-hallás,
 - relációs szókincs,
 - elemi számolási készség,
 - tapasztalati következtetés,
 - tapasztalati összefüggés-megértés,
 - szocialitás,
- Iskolaérettség megállapítása a készségek fejlettsége alapján.
- A mérés során feltárt hiányos készségek, képességek tudatos, egyéni fejlesztése!

Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- kulcskompetenciák fejlesztése, új kulcskompetenciák használata (NAT 2020);
- a belső migráció során érkező tanulók adaptációjának erősítése;



- az ukrán tanulók befogadása, segítése;
- hátránykompenzáció;
- olvasás, szövegértés fejlesztése, az eredmények megőrzése;
- íráskép, külalak javítása;
- „jógyakorlatok”, új tanítási módszerek adaptálása;
- lemorzsolódási mutatók további csökkentése;
- integrációs oktatási technikák rendszerbe építése (SNI, HHH);
- a HHH és HH tanulók kiemelt informatikai ismeretbővítése;
- idegen nyelvi kompetenciák összehangolása a visszalépés után;
- napközi otthonban a tanulás hatékonyabbá tétele (magas létszámok miatt);
- mulasztások csökkentése;
- hatékony online szülői kontaktusok megerősítése.

A tanórák szervezése:

- ♦ *Az első és második évfolyamon részben érvényesítjük a 30+15 perces szabadon osztást.*
- ♦ *Valamennyi évfolyamon a Nat2020 szerint, az adaptált kerettantervek alapján folyik még az oktatás.*
- ♦ *A tavalyi tanév mérés-dömpingje, a lepróbált metodikák jó alapot adnak a csökkentett számú mérésekhez.*
- ♦ Külön felzárkóztató programok beépítése a tanulószobai foglalkozásokba (kifejezetten a lemorzsolódás megelőzésére) az érintett tanulók számára.
- ♦ Egyéni képességfejlesztés (HHH tanulók részére) a szükséges tantárgyból.
- ♦ Tanítóinkkal az 1. és 2. osztályokban a Difer-csomag segítségével differenciált képességvizsgálatot végzünk, az eredmények alapján képességfejlesztő foglalkozásokat tartunk.
- ♦ Szakköri keretben adott a 2. idegen nyelv választásának lehetősége.
- ♦ A testnevelés valamennyi évfolyamon „mindennapos”, visszatértünk a hagyományos sportcsarnoki keretek közé, de az időjárás függvényében szorgalmazzuk a szabadtéri formában való szervezést is.
- ♦ A játékos, egészségfejlesztő testmozgás ideje naponként legalább harminc perc, amelyet több, legalább tizenöt perces foglalkozás keretében is meg lehet tartani. A játékos, egészségfejlesztő testmozgást a tanítási órák részeként és szükség szerint egy óráközi szünet idejének legfeljebb ötven százalékával felhasználásával lehet megszervezni.

- ♦ Az egyéni képességek fokozott figyelembe vétele az oktatásban.
- ♦ A házi feladatok mennyiségének és minőségének optimalizálása!
- ♦ A módszerek további gazdagítása, online továbbképzések formájában (munkaközösségi foglalkozásokon, nevelési értekezleten). Valamennyi módszer a tanulók képesség szerinti fejlesztését, a *megtanítást* szolgálja.
- ♦ Óralátogatások rendszerbe integrálása;
- ♦ Legalább egy érdemjegy minden hónapban. A szóbeli feleletek előtérbe helyezése az írásbeliséggel szemben, különösen a gyengébb képességű tanulóknál.
- ♦ A tankönyvek használatára, a tanulásra való megtanításra a szaktanároknak nagy gondot kell fordítani. (Különösen 5. és 7. évfolyamokon a belépő új tantárgyaknál.)
- ♦ Az alapkészségek, a beszéd, az olvasás, az írás, a helyesírás, a számolási készség kiemelt fejlesztése az alapozó funkciók érvényesítése.
- ♦ Alsó tagozaton a mindennapos tollbamondás folytatása. A munkák minden esetben javítva és javíttatva legyenek!
- ♦ Beszédművelés, beszédfejlesztés a tantárgynak megfelelően, szakkifejezések beépítése a tanulók szókincsébe. A szóbeliség további erősítése.
- ♦ Az olvasás – a tantervi követelmények alapján – egyik kiemelt területe munkánknak.
- ♦ Felső tagozaton kiemelt feladat a hangos- és a néma értő olvasás fejlesztése minden tantárgyból!
- ♦ Írás, helyesírás: a tanulók különböző szaktárgyi órákon végzett írásbeli munkájáért, annak helyesírásáért minden szaktanár, tanító felelős!
- ♦ A számolási készség fejlesztése érdekében az újszerű módszerek megismerése fontos feladat.
- ♦ A kompetenciamérés eredményeit figyelemmel kísérve nagyobb hangsúlyt kapjanak az elemi logikai képességet igénylő feladatok. A feladatok végrehajtásához szükséges időtényezők csökkentése!
- ♦ Minden tantárgy esetében a kulcskompetenciák kiemelt fejlesztése.
- ♦ Hatékonyabbá kell tenni a pályaaorientációt! Különös tekintettel a HH és HHH tanulók érettségit adó középiskolákba való irányításával.
- ♦ A szülők széleskörű és folyamatos tájékoztatása a pályaválasztásról 7-8. osztályokban. (Pályaválasztási szakember/szaktanácsadás, Kamara bevonása)
- ♦ Kapcsolattartás a városi könyvtárral, az olvasás megszerettetése, helyes magatartás a könyvtárban, a könyvtár-használat módja, könyvtári órák.
- ♦ Az SNI tanulók részére fejlesztő foglalkozások megszervezése.
- ♦ A HHH tanulóknak egyéni képességfejlesztő foglalkozások tartása.

Írásbeli, anyanyelvi és idegen nyelvi munkák rendszeres javítása, javíttatása, értékelése minden szaktanárra nézve kötelező! A képességek, készségek fejlődését csak így érhetjük el.

Felelős: minden tanár, tanító.

A délutáni vezetett foglalkozások (napközis csoportok, tanulószoba) főbb feladatai:

- Legfontosabb feladat a tanulók következő napi órákra való felkészülésének biztosítása.
- *A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!*
- Az önálló tanulás módszereinek megtanítása, szükség szerinti segítségnyújtás a tanulásban.
- Tanulmányi idő védettsége.
- Különösen figyeljünk a napközis foglalkozások időtartamára: 16 óra előtt tanuló csak indokolt esetben mehet el!
- Az elmélyült tanulás biztosítása, mennyiségi, minőségi ellenőrzés (1-2. osztályokban).
- Olvasás gyakoroltatása.
- Az önálló tanulás idejének helyes beosztása.
- Együttműködés a csoport tanulóit tanító nevelőkkel, hospitálás tanórákon.
- A szabadidő helyes megszervezése, fejlesztő hatású tevékenységek kialakítása.
- Az összefüggő, a napi három órát meghaladó napközis, tanulószobai foglalkozások között, minden olyan délutáni tanítási időszakban, amelyben nincs testnevelési óra, biztosítani kell a tanuló életkorához és fejlettségéhez igazodó játékos, egészségfejlesztő testmozgást. Ezt, ha az időjárási viszonyok megengedik, a szabadban kell megszervezni! A játékos testmozgás ideje legalább napi negyvenöt perc!
- Kulturált viselkedés, étkezés, ebéd utáni szabad levegőn tartózkodás, mozgásos tevékenységek biztosítása.
- Személyi higiénia szabályainak betartatása.
- Környezet tisztántartása, otthonossá tétele.
- Felelősrendszer kialakításával közösségfejlesztés.
- A gyerekek érdeklődését felkeltő programok szervezése.
- Hagyományok ápolása.
- Játéktanítás.
- Nevelői beszélgetések hetente min. 1 alkalommal.
- Vetélkedők szervezése, heti tervek készítése, rendszeres értékelés.

- Kapcsolatrendszerek erősítése.
- Könyvtárlátogatások, mesedélutánok, technikai tevékenységek alkalmazása a lehetőségek szerint.
- Munkaközösségi foglalkozásokon aktív részvétel, ismeretek bővítése, önképzés.

Felelős: a „napközis” munkacsoportok vezetői, alsós munkaközösség-vezető.

Gyermek- és ifjúságvédelmi munka:

- a gyermek- és ifjúságvédelmi munka fokozott segítése, a megelőzés, feltárás érdekében egyeztetés a jegyzővel a gyermekvédelmi támogatásban részesülő tanulókról,
- a rászorultak felterjesztése,
- az ingyenes étkeztetésre, a napközi otthoni ellátásra szorulókat felkutatása,
- veszélyeztetett tanulók nyilvántartásba vétele, rendszeres iskolába járásuk figyelemmel kísérése,
- a tankötelezettségi törvény betartatása,
- intézkedés az igazolatlan mulasztások visszaszorítására,
- részvétel a rendőrségi online bűnmegelőzési programban (ELBÍR program),
- alsósok részvétele a DADA programban
- kapcsolattartás a Gyermekjóléti szolgálatokkal.

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, osztályfőnökök.

Munka, rend, fegyelem

A munkaközösségek fő gondozói e munkaterületnek.

Feladatok:

A smart eszközök iskolai használatának és tilalmi kohéziójának megteremtése. (lásd házirend)

Kiemelt feladatunknak kell tekintenünk az *ügyeleti rend megszervezését* az egységesség és következetesség szem előtt tartásával.

A tanév során kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

A tanórai munka során a tevékenykedtetés, képességekre szabott feladat szolgálja a rendet és a fegyelmet!

A tanulók csak tanári felügyelettel tartózkodhatnak a tanteremben! Tanulót óráról kiküldeni nem szabad!

Az *egészséges életmódra nevelés* területén a házirend, a szokásrendszer folyamatos fejlesztése. Iskola-gyümölcs és iskolatej – programban való részvétel.

A tanulók magatartásának, viselkedésének kulturáltságát állandóan fejleszteni kell

osztályszinten, adott épületbeli közösségi szinten, iskolai szinten is!

Egészséges és *egységes* elfogadott *viselkedési norma megkövetelése*, köszönésben, megszólításban, kérdésben.

Az erkölcsi normák érzelmi alapon való megismerése/megismertetése.

Az öltözködés, étkezés, higiéniai és esztétikai követelmények erősítése.

Az iskola minden helyiségében a megszokott magas színvonalon kell tartani a tisztaságot, továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a vírusvédelemre!

Felelős: iskolánk valamennyi pedagógusa, minden alkalmazott

VII. SNI tanulók fejlesztéséhez, ellátásához szükséges személyi és tárgyi eszközök, törvényi előírások

A sajátos nevelési igényű tanulók ellátása

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi (látási, hallási), értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényhez igazodó feladatok szervezése

1. Csoportlétszám/osztálylétszám kialakítása: SNI esetén 2-3 tanulónak számítható (a számított létszámról adatszolgáltatás.)
A SNI tanulók aránya: kedvezően szervezhető, ha a 15% fölé nem emelkedik. 4-5 fő esetén kis létszámú osztályban megvalósuló ellátás biztosítja optimálisan a fejlődést.
2. Kötelező és nem kötelező órák szervezése:
Nincs eltérés a tanulók közt. Felzárkóztatás, képességkibontakoztatás céljából a Ktv. 52.§ (11) alapján a szükséges tantárgyakhoz rendelhető feladat, melynek célja a tanult ismeretek rögzítése, egyéni megsegítésekkel történő automatizálása.
3. Rehabilitációs célú foglalkozások szervezése:
Célja a fennálló zavarok csökkentése pedagógiai és/vagy pszichológiai rehabilitálás útján, kompenzáló technikák elsajátítása, ismereteinek más úton történő rögzítésével az alkalmazások lehetőségének elsajátítása.

A SNI tanulók nevelésében, oktatásában részt vevő gyógypedagógusok, logopédusok:

- programokat, programcsomagokat állít össze,

- részt vesz pedagógiai diagnózis elkészítésében, ennek megfelelő pedagógiai környezet kialakításában, speciális segédeszközök kiválasztásában.
- javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására,
- együttműködik a többségi pedagógusokkal, nyomon követi a tanulók haladását, javaslatokat fogalmaz meg az egyéni fejlesztési szükségletekhez igazodó módszerváltásokra,
- közreműködik az integrált nevelés, oktatás keretein belül a tanítási órákba beépülő rehabilitációs tevékenység tervezésében, ezt követően a konzultációkban,
- terápiás fejlesztő foglalkozásokat végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján, a kötelező rehabilitációs órakeretben.
- Gyógypedagógusunk, a fejlesztőpedagógusok, az utazó logopédus, pszichológus munkájának összehangolása az intézmény pedagógusainak felzárkóztató, fejlesztő tevékenységével, a munka-hatékonyság növelése.

Tantárgyak, tantárgyrészek minősítése alóli mentesítések:

A tanuló valamely tantárgyból/tantárgyakból vagy tantárgyrészből minősítés alóli mentesítésre jogosult, ha a szakértői véleményben ez megfogalmazásra került.

Eben az esetben a tantárgy ismeretanyagát időbeni és tartalmi intervallumában egyéni program szerint módosítani kell.

A módosítás rövidebb időben megvalósítható programot kell, hogy tartalmazzon, hiszen ahogyan a rehabilitáció sikeressége elősegíti a fejlődés felgyorsulását, a kompenzációs tevékenység hozzájárulhat ahhoz, hogy a tanuló a megsegítések mellett abban a tempóban tanulja a tantárgyat, amely megegyezik az évfolyam programjával.

Cél tehát az egyéni programban a felzárkóztatás megvalósítása, a tanuló legoptimálisabb fejlődésének biztosítása. Az érintett tanárok külön, erre a célra megfelelő egyéni fejlesztő naplót vezetnek tanulónként.

A testnevelés tanórák (5-2) alóli mentesítés – egyesületi és szülői - kérelmek alapján való szabályos végrehajtása.

Adminisztrációs teendők:

Az értékelő e-naplóba, a törzskönyvbe és a bizonyítványba a tanulóhoz a következőket kell beírni:

- bizottság neve, címe,
- szakvélemény száma,
- kiállítás kelte,
- felülvizsgálat időpontja,
- határozat szám tantárgyi mentesítés esetén,
- a szakértői véleményt és a tantárgyi mentesítést igazoló dokumentumok hivatalos másolatát a nevelői szobában lévő tárolóban kell tartani!

Helyszín:

A foglalkozásokat lehetőleg az „A” épület felső szintjén lévő csoportfoglalkoztatókban kell szervezni!

Felelős: igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, gyógypedagógus és fejlesztő pedagógusok.

VIII. Az ellenőrzési és értékelési rendszer a büki oktatásban

Belső mérés:

Szeptemberben az első osztályosok képességeinek mérése, regisztrálása (DIFER-mérés).

Folyamatmérések:

- hangos olvasás: 2-8. évfolyamon,
- néma értő olvasás: 2-8. évfolyamokon,
- helyesírás: 2-8. évfolyamokon
- matematika: 2-8. évfolyamokon,
- testi fejlettség mérése: 1-8.évfolyamokon,
- az SNI tanulók mérése.

Az ellenőrzés és az azt követő értékelés legyen:

- pedagógiaiailag kifogástalan,
- folyamatos, rendszeres, tervszerű és aktuális,
- kiszámítható, nem kampányszerű,
- sokoldalú, vegye figyelembe a tanuló valamennyi pedagógiai szempontból fontos tevékenységét is,

- módszertanilag változatos,
- konkrét, objektív és igazságos, szükség esetén méltányos,
- lehetőség szerint kollektív,
- kiemelt figyelmet kapjanak a más iskolából érkező tanulók,
- legyen természetes kísérője a tanulási folyamatnak, ne kísérje túlzottan feszült légkör!

Az ellenőrzés és értékelés során figyelembe kell venni a tanulók életkori sajátosságait, a tantárgy jellegét, kiemelten a tanuló önmagához viszonyított fejlődését.

Az osztályozás nem lehet a fegyelmezés, a büntetés eszköze!

Kiemelt mérési, ellenőrzési terület:

Az 1., 3. és az 5., 7. évfolyamon (ún. váltó évfolyamok) fontos a tanterveknek való megfelelés folyamatos ellenőrzése! Alapvető szempont a Nat2020-nak való megfelelés, a használt taneszközök – kiemelten a tankönyvek – kontrollja, a kerettantervi óraszámokkal való párhuzam megvalósulása.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek és minden pedagógus.

IX. Szülőkkel való kapcsolattartás

A gyermek nevelése a család és az iskola közös felelőssége. A nevelés alapvető színtere a család. Az iskola nem csorbíthatja a szülők jogait, és nem vállalhatja át kötelességeit. Köteles felismerni a családi nevelés hiányosságaiból eredő (elsősorban nyelvi és viselkedésbeli) hátrányokat, és segíteni azok csökkentését. Az iskola akkor számíthat a szülői ház támogatására, ha nevelési céljainak és módszereinek megvalósításában együttműködik vele, és követelményei igazodnak a tanulók teherbíró képességéhez.

A nevelő-oktató munka eredményessége megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartást akkor is, ha ez a szülők igényei szerint egyre inkább az online térre irányul. Ezt szolgálják a személyes értekezletek, fogadóórák mellett a webes szülői értekezletek, fogadóórák, a KRÉTA-napló.

A kapcsolattartást és az együttműködést segíti a szülői munkaközösség, ill. az általuk működtetett közösségi fórumok.

A **szülő joga**, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk. A HH és HHH tanulók szüleinek tájékoztatása negyedévente gyermekük tanulmányi munkájáról és magatartásáról.

Az iskolának pontos tájékoztatást kell adni, hogy milyen könyveket kell naponta a tanulónak magával vinnie az iskolába. (Alsó tagozaton 3 kg-os határt tartva). A tájékoztató alapján a szülőnek kell meggyőződnie arról, hogy a gyermeke az iskolatáskába behelyezett-e az előírtnál több tankönyvet. Amennyiben igen, abban az esetben a felelősség a szülőt terheli.

Az alsós kollégák órarendváltozáskor minden esetben kötelesek az órarend mellé a tankönyvek súlyáról is tájékoztatást adni a szülőknek!

A **szülő kötelessége** gondoskodni gyermeke testi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételek biztosításáról, továbbá biztosítani gyermeke tankötelezettségét, valamint figyelemmel kíséрни gyermeke fejlődését, tanulmányi előmenetelét, gondoskodni arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, és megadjon ehhez minden tőle várható segítséget.

A Szülői Munkaközösség munkájának irányítása.

Szülői munkaközösségi tagok újraválasztása szülői értekezleteken. Évente 2 alkalommal iskolai SZM-értekezlet:

Ősszel: Iskolánk munkatervének elfogadtatása. Megismertetni a szülőkkel intézményünk látogathatóságát, új pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét. Az eddigi közös rendezvényeket pótló online színterek „gondozása”, szükség esetén gyakorlatba illesztése.

Tavasszal: Év végi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról, ill. a jutalmazás véleményezése.

Osztály szülői értekezletek tartása évi 2 alkalommal, alsó tagozaton és befejező évfolyamon a szülők igénye szerint.

Fogadóórák, családlátogatások szükség szerint.

X. Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek

A tanév során továbbra is kiemelt figyelmet kap a homogén csoportszervezés!

Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődésének megfelelően.

A tehetségek felismerése, a velük való törődés legalább olyan fontos feladatunk, mint a lemaradók felzárkóztatása.

Tanulmányi versenyeken való részvétel.

Iskolaszintű tanulmányi versenyek: rajz, helyesírás, olvasás, idegen nyelv, matematika, sport, szavaló, természetismereti, informatika és történelem.

A versenyek összeállításakor törekedjünk a szóbeliségre és lehetőség szerint a gyakorlati feladatokra is.

Felelős: minden nevelő

Kiemelt figyelmet kapjon az Országos Tanulmányi és Kulturális versenyek követése. Minden esetben az országos tanulmányi és Tankerületünk által szervezett versenyeken való szereplésre ösztönözzük tanulóinkat, melyhez elengedhetetlen a szülői hozzájárulások beszerzése!

Az iskolai honlapon összefoglaló publikációk jelennek meg legalább havi egy alkalommal.

A versenyeken, ünnepélyeken résztvevő tanulók munkáját minden esetben jutalmazni kell!

Felelős: igazgatóhelyettesek, minden tanító, tanár.

Sport-diáksport versenyek

A tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben szerepeltetett *sport témanap* beépítése az iskola életébe, preferált a magyar és európai diáksport-naphoz való csatlakozás!

Atlétika, asztalitenisz, labdarúgás, kisiskolák versenye, alkalomszerűen úszás.

A rendelkezésünkre álló sportcsarnoki időkeretben, az 1-8. osztályokban tömegsport foglalkozásokon az épület kihasználtságára, ezzel együtt a „tömegesítésre” kell nagy gondot fordítanunk a tanulók mozgásigényének kielégítésével.

Felelős: testnevelést tanítók

XI. Tanításon kívüli tevékenységek

Tanítási órán kívüli tevékenységek szervezése a személyiség fejlesztése érdekében történjen!

Kirándulások szervezése, tervszerűen, az alsó tagozatos és az osztályfőnöki munkatervbe beépítve.

LEP és Bükki Művelődési Központ hangversenyeinek, a FunCity mozijának és a téli sportolási lehetőséget adó bükfürdői műjégpálya látogatása.

Színházi előadás szervezése alsó tagozaton.

Digitális adathordozók használata a tantárgyakhoz, ünnepélyekhez kapcsolódóan tanórán kívül is. Az internet és a digitális eszközök/megjelenítők használata tantárgyi órákhoz, versenyekre való felkészüléshez.

Felelős: osztályfőnökök, délutáni vezetett foglalkozások nevelői, diákönkormányzat

XII. A tanév rendje (bővebben 1. sz. melléklet)

Tanítási napok száma az általános iskolában: 180

A tanítás nélküli napok száma	5
Diákönkormányzat részére (sportnap)	1
Pályaorientáció	1
Nevelési értekezlet	2
Időjárás-energiahelyzet függvénye	1

Felelős: igazgató

Munkaközösségek:

- Alsós munkaközösség (2. sz. melléklet), vezetője: Szabó Zoltánné
- Humán munkaközösség (3. sz. melléklet) vezetője: Laczó Csilla
- Idegen nyelvi munkaközösség (4. sz. melléklet), vezetője: Szanyi Hajnalka
- Osztályfőnöki munkaközösség (5. sz. melléklet), vezetője: Sulyok Andrea
- Természettudományi munkaközösség (6. sz. melléklet) vezetője: Hujber Ferenc

„ad hoc” mikro-csoportok:

- Ökoiskola munkacsoport,
- Óvoda-iskola átmenet munkacsoport,
- Középfokú iskolai továbbhaladást segítő munkacsoport,
- „Smart – okos eszköz” munkacsoport.

Nevelési értekezlet témái:

1. „Zöld” oktatótematika felépítése az iskolában
2. Az iskolai bántalmazás

Felelős: munkaközösségek vezetői, igazgató, igazgatóhelyettesek, SZM elnök

XIII. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Belső ellenőrzés

Az iskolai belső ellenőrzés feladatai:

- Biztosítsa az intézmény törvényes (a jogszabályokban, az iskola pedagógiai programjában és egyéb belső szabályzataiban előírt) működését.
- Segítse elő az intézményben folyó nevelő és oktató munka eredményességét, hatékonyságát.
- Segítse elő az intézmény takarékos, gazdaságos, hatékony működését.
- Tárja fel és jelezze az iskolavezetés és a dolgozók számára a szakmai (pedagógiai) és jogi előírásoktól, követelménytől való eltérést.
- Az iskolavezetés számára megfelelő mennyiségű információt szolgáltatson a dolgozók munkájáról.

A belső ellenőrzést végző alkalmazott jogai és kötelességei:

A belső ellenőrzést végző dolgozó jogosult:

- az ellenőrzéshez kapcsolódva az iskola bármely helyiségébe belépni;
- az ellenőrzéshez kapcsolódó iratokba, dokumentumokba betekinteni;
- az ellenőrzött dolgozó munkavégzését előzetes bejelentés nélkül figyelemmel kísérni;
- az ellenőrzött dolgozótól írásban vagy szóban felvilágosítást kérni.

A belső ellenőrzést végző dolgozó köteles:

- az ellenőrzéssel kapcsolatban, a jogszabályokban és az iskola belső szabályzataiban foglalt előírásoknak megfelelően eljárni;

- az ellenőrzés során tudomásra jutott hivatali titkot megőrizni;
- az észlelt hiányosságokat írásban vagy szóban közölni az ellenőrzött dolgozókkal és a saját, illetve az ellenőrzött dolgozók közvetlen felettesével;
- hiányosságok feltárása esetén az ellenőrzést a közvetlen felettesétől kapott utasítás szerint időben megismételni.

Az ellenőrzött alkalmazott jogai és kötelességei:

Az ellenőrzött dolgozó jogosult:

- az ellenőrzés megállapításait (kérésére: írásban) megismerni;
- az ellenőrzés módjára és megállapítására vonatkozóan írásban észrevételeket tenni, és ezeket eljuttatni az ellenőrzést végző közvetlen feletteséhez.

Az ellenőrzött dolgozó köteles:

- az ellenőrzést végző dolgozó munkáját segíteni, jogos kéréseit teljesíteni;
- a feltárt hiányosságokat, szabálytalanságokat azonnal megszüntetni.

A belső ellenőrzést végző dolgozó feladatai:

- Az ellenőrzést végző dolgozó a belső ellenőrzést köteles a jogszabályokban, az iskola belső szabályzataiban, a munkaköri leírásában, az éves ellenőrzési tervben előírtak szerint a tanév során folyamatosan végezni.
- Az ellenőrzések teljesítéséről, az ellenőrzés megállapításairól közvetlen felettesét tájékoztatni kell.
- Az ellenőrzés tényét és megállapításait írásba kell foglalni, ha bármelyik érintett fél (az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött, vagy annak felettese) kéri.
- Hiányosságok feltárása esetén az ellenőrzést végzőnek:
 - a hiányosság megszüntetésére fel kell hívnia az ellenőrzött dolgozó figyelmét;
 - a hiányosságok megszüntetését újra ellenőrizni kell.

A belső ellenőrzésre jogosultak és kiemelt ellenőrzési feladataik:

Igazgató

- ellenőrzési feladatai az iskola egészére kiterjednek;
- ellenőrzi az iskola összes dolgozójának pedagógiai, gazdálkodási és ügyviteli és technikai jellegű munkáját;
- ellenőrzi a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályok megtartását;
- végrehajtja a fenntartó belső ellenőrzési szabályzatát;
- összeállítja tanévenként (az iskola munkatervhez igazodva) az éves ellenőrzési tervet;
- felügyeletet gyakorol a belső ellenőrzés egész rendszere és működése felett.

Igazgató-helyettesek

Folyamatosan ellenőrzik a dolgozók nevelő-oktató és ügyviteli munkáját, ennek során kötelesek különösen:

- a szakmai munkaközösségek vezetőinek tevékenységét;
- a pedagógusok munkavégzését, ügyeletét;
- a pedagógusok adminisztrációs munkáját;
- a pedagógusok nevelő-oktató munkájának módszereit és eredményességét;
- a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát.

Munkaközösség-vezetők

Folyamatosan ellenőrzik a szakmai munkaközösségbe tartozó pedagógusok nevelő-oktató munkáját, ennek során különösen:

- a pedagógusok tervező munkáját;
- a helyi tanterv követelményeinek a teljesítését.

Iskolatitkár:

Folyamatosan ellenőrzi

- a köznevelési szolgálati jogviszony nyilvántartását, munkaegészségügyi kötelezettségeinek idejét,
- a leltárt,
- munkaidő, szabadság nyilvántartásait,
- digitális nyilvántartási rendszereket,
- a számviteli bizonylatolást,
- az adatkezelési, az irattározási, a bizonyítványkezelési szabályzat betartását.

Az igazgató egyes esetekben jogosult az intézmény dolgozói közül bárkit meghatározott céllal és jogkörrel felruházva belső ellenőrzési feladat elvégzésére kijelölni.

Az ellenőrzés formái:

- munkavégzés ellenőrzése,
- beszámoltatás,
- helyszíni ellenőrzés.

Az egyes tanévekre vonatkozó ellenőrzési feladatokat, ezek ütemezését, az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött dolgozók kijelölését az iskolai munkaterv részét képező belső

ellenőrzési terv határozza meg. A belső ellenőrzési terv elkészítéséért az intézményvezető a felelős.

A bükki iskola igazgatója és helyettesei az iskolai élet bármely területe felett munkaköri leírásuk vagy egyéb feladat (eseti megbízás) alapján ellenőrzést végezhetnek.

**A tanévre az iskolai élet minden szereplőjének jó egészséget,
az új feladatokhoz rugalmas alkalmazkodást, türelmet és
szakmai sikereket kívánok!**

A Felsőbüki Nagy Pál Általános Iskola 2026-2027-es tanévi munkatervét a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján véleményezték:

- **az iskolai szülői szervezet/közösség**

Bük, 2026. szeptember 11.

.....
szülői szervezet/közösség elnöke

- **az intézményi tanács**

Bük, 2026. szeptember 11.

.....
intézményi tanács elnöke

- **az iskolai diákönkormányzat a tanulókat érintő programokat illetően**

Bük, 2026. szeptember 11.

.....
diákönkormányzat vezetője/
diákönkormányzatot segítő pedagógus

A Felsőbüki Nagy Pál Általános Iskola nevelőtestülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 70. § (2) bekezdés c) pontja alapján 2026. szeptember 11-én a 136/2026. számú határozattal döntött a nevelési-oktatási intézmény 2026/2027. tanévre vonatkozó munkatervének elfogadásáról.

Bük, 2026. szeptember 11.

.....
Pócza Csaba
igazgató

Mellékletek

1. sz. melléklet

FELSŐBÜKI NAGY PÁL ÁLTALÁNOS ISKOLA
PROGRAMTERV
2026-2027. TANÉV

IDŐPONT	ESEMÉNY	MEGYJEGYZÉS
szeptember 1.	Tanévnyitó ünnepély Első tanítási nap Első osztályosok fogadása	Alsós mk.
szeptember 1. hete	Szintfelmérés idegen nyelvi csoportokban, csoportbeosztások korrigálása	Idegen nyelvi mk.
szeptember 1. hete	Szakkörök szervezése, beindítása	Igazgatóhelyettesek
szeptember 1. hete	Gyümölcsprogram indítása	Alsós mk.
szeptember 1. hete	Tejprogram indítása	Igh.
szeptember 3.	Szülői értekezlet 7. évfolyam	Osztályfőnökök
szeptember 7.	Csapatépítő témanap felsősöknek	Osztályfőnökök
szeptember 7-9.	Szülői értekezlet 2-4. évfolyamon	Osztályfőnökök
szeptember 10 – november 13	Úszásoktatás 2. és 6. évfolyamosoknak a Bükfürdő Thermál&Spa helyszínen	Testnevelők Osztályfőnökök
szeptember 7-9.	7. évfolyamosok Zánkán Őszi ottalvós kirándulás	Osztályfőnökök
szeptember 2. hete	D.A.D.A. program szervezése 3-4. évfolyamon	Alsós mk.
szeptember 3. hete	Első osztályosok kislányainak elültetése	Alsós mk.
szeptember 14-16.	2-4. évfolyamosok Zánkán Őszi ottalvós kirándulás	Osztályfőnökök
szeptember 14.	Pályaválasztásra felkészítő óra 8. évfolyam	Osztályfőnökök
szeptember 15.	Pályaválasztási szülői értekezlet 8. évfolyamosoknak	Osztályfőnökök



szeptember 15.	Tanmenetek elkészítése és a munkaközösségi megbeszéléseken a munkaterv elfogadása	Munkaközösség-vezetők Igazgatóhelyettesek
szeptember - folyamatos	Részvétel a tanévkezdő fórumokon	Igazgatóhelyettesek
szeptember 22.	Európai Autómentes nap	Alsós mk Osztályfőnöki mk. Természettudományi mk
szeptember - október	8. évfolyamosok pályaválasztási kompetencia mérése	Felső igh. Osztályfőnöki mk. 8. évfolyam osztályfőnökei
szeptember 18.	Szüret az óvodában az első osztályosokkal	Alsós mk. Elsős osztályfőnökök
szeptember 25.	Magyar Diáksport Napja Témanap - Ősz az alsó tagozaton	DÖK Testnevelők Alsós munkaközösség
szeptember 25.	Nyelvek Európai Napja	Idegen nyelvi mk.
szeptember 26.	Fut a sulí – Nestlé Purina Bükfürdő-Csepreg Félmaraton	Testnevelők Alsós mk.
szeptember - folyamatosan	Nevezés tanulmányi- és sportversenyekre	Testnevelők
szeptember 28-30.	Mohács 500. - emléknapi	Humán mk.
szeptember 30.	A magyar népmese napja	Alsós mk Humán mk.
októberben folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	7. évfolyam of.
október - folyamatos	Nevezés tanulmányi versenyekre	Természettudományi mk. Humán mk.
szeptember 28-október 11.	Állatvédelmi témahét programjai	Alsós mk. Természettudományi mk.
október 1.	Törzslapok megnyitása	Osztályfőnökök Ig. helyettesek
október 1.	A zene világnapja osztálykeretben	Alsós mk Ének-zene tanárok Humán mk.
október 6.	Ünnepi megemlékezés, koszorúzás a városi '48-as emlékműnél	Humán mk. 6. évfolyam



október 5-9.	Országos Könyvtári Napok programjai	Könyvtáros Humán mk.
október 8.	Író-olvasó találkozó Finy Petrával	Alsós mk.
október 2. hete	Szülői értekezlet a felső tagozaton	Osztályfőnökök
október 9.	Első évfolyamosok felmérése DIFER mérésre	Fejlesztő pedagógus Alsós mk
október 9.	Bolyai Matematika Csapatverseny megyei/körzeti forduló	Matematika tanárok
október 16.	Mi szeretnék lenni? Pályaorientációs nap alsósoknak	Alsós mk
október 14-15.	Képzési vásár Szombathely	Osztályfőnöki mk.
október-novemberben folyamatos	Pályaválasztási nyílt napokon való részvétel	8. évfolyamos osztályfőnökök
október	Oktoberfest	Idegen nyelvi mk.
október 21.	Diákok hangja - témanap	DÖK Minden pedagógus
október 22.	Ünnepi megemlékezés, koszorúzás a Nemzeti ünnepen	Humán mk.
október 23.	Városi megemlékezés ünnepi műsora	Humán mk.
október	Halloween party angol órákon	Idegen nyelvi mk
október - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
október – folyamatosan	Nyolcadikos tanulók tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről	Osztályfőnöki mk. Nyolcadikos of.
október 23 – november 1.	Őszi szünet	Szünet előtti utolsó tanítási nap október 22. szerda, szünet utáni első tanítási nap november 2. hétfő
novemberben folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	2. évfolyam of.
november	Tanulmányi versenyek iskolai fordulói	Szaktanárok
november 6.	Bolyai Anyanyelvi	Alsós mk



	Csapatverseny megyei/körzeti forduló	Humán mk.
november 10.	Varga Tamás Országos Matematikaverseny	Matematika tanárok
november 11.	Szent Márton Nap	Alsós mk. Idegen nyelvi mk.
november 12-15.	Rajzfilmünnep pizsamaparti	Alsós mk.
november 16.	Füstmentes élet tájékoztató 7-8.évf.	Osztályfőnökök
november 16-20.	Egészségnevelési témahét felsősöknek	Természettudományi mk. Osztályfőnöki mk.
november 23-27.	Gesztí-fesztí- egészségnevelési témahét alsósoknak	Alsós mk.
november 23.	Zrínyi Matematikaverseny iskolai forduló	Alsós mk. Matematika tanárok
november 30.	Hálaadás Napja	Idegen nyelvi mk.
november 30.	Szent András Napja Hálaadás Napja	Idegen nyelvi mk.
november - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
decemberben folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	3. évfolyam of.
december 1.	Jelentkezés központi írásbeli felvételi vizsgára	Osztályfőnöki mk. 8. of.
november 30. december 7.14.21.	Adventi gyertyagyújtások	Alsós mk. Humán mk.
december .	Lila vegyész kémia verseny iskolai fordulója	Természettudományi mk.
december 1-4.	DIFER mérés az 1. évfolyamon	Fejlesztő pedagógus
december 1-7.	Mikulás nap osztálykeretben felső tagozaton	Osztályfőnöki mk.
december 4.	Mikulás ünnep tagozati szinten, Mikulás délután osztályokban	Alsós mk.
december 4.	Mikulás kupa	Testnevelők
december - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők



december 9.	Jelentkezés az Arany János Tehetségprogramra	Osztályfőnöki mk.
december 13.	Városi gyertyagyújtás ünnepi műsora	Alsós mk Humán mk.
december 14-18.	Adventi készülődés	Alsós mk.
december	Énekkar karácsonyi hangversenye	Énekkarvezető
december 17.	Karácsonyi forgatag a napköziben	Alsós mk.
december 18.	Christmas party Karácsonyi forgatag „Digitális karácsony” Karácsonyi ünnep	Idegen nyelvi mk. Osztályfőnöki mk. Alsós mk. Humán mk. Természettudományos mk.
december 19 – január 3.	Téli szünet	Szünet előtti utolsó tanítási nap december 18. péntek, szünet utáni első tanítási nap január 4. hétfő
januárban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	5. évfolyam of.
január 4 – május 7.	NETFIT mérés a felső tagozaton	Testnevelők
januárban folyamatos	Természettudományi versenyek iskolai forduló	Természettudományi mk.
január 8.	Megemlékezés a doni katasztrófa áldozatairól	Történelem tanárok Humán mk.
január	Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	Osztályfőnökök
január 19.	Varga Tamás Országos Matematikaverseny - területi	Természettudományi munkaközösség
január 22.	Magyar Kultúra Napja	Alsós mk. Osztályfőnöki mk. Humán mk.
január 22.	Az első félév utolsó napja	
január	Félévi értekezlet	Igazgató
január 23.	Központi írásbeli felvételi vizsga	8. osztályfőnökök
január utolsó hete	Szülői értekezlet 8. évfolyamon a	Osztályfőnöki mk.



	pályaválasztásról	
január - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
január – február	ANTSZ – Fürdőkultúra fejlesztése 5. évfolyamosoknak	Ötödikes osztályfőnökök
februárban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	6. évfolyam of.
január 29.	Farsang alsósoknak osztálykeretben	Alsós mk.
február első hete	Szülői értekezlet az alsó tagozaton	Alsós mk.
február 3.	Iskolára hangoló foglalkozás nagycsoportos óvodásoknak – Farsang a suliban	Alsós mk.
február 5.	Farsang felsősöknek Suli Buli	Osztályfőnöki mk. DÖK
február 12.	Valentin napi forgatag Valentine 's Day	Idegen nyelvi mk. DÖK
február 9.	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-földtan Verseny	Természettudományi mk.
február 9.	Vas megyei Esélyteremtő Matematika Verseny	Matematika tanárok
február 18.	Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny	Természettudományi mk.
február 19.	Zrínyi Ilona Matematika Verseny	Természettudományi mk.
február 22.	Felvételi lapok továbbítása	Osztályfőnöki mk. 8. évfolyam osztályfőnökei
február 25.	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatainak emléknapján	Osztályfőnöki mk. Humán mk.
február 26.	Kaán Károly Természettudományi Verseny	Természettudományi mk.
február - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
márciusban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	4. évfolyam of.
március 1-5.	„Pénz7” – pénzügyi és vállalkozói témahét	Osztályfőnöki mk. Természettudományos mk. Alsós mk.
március 2.	Varga Tamás	Matematikát tanítók



	Matematikaverseny	
március 10.	Iskolakóstoló – nagycsoporthoz óvodások látogatása az első osztályokban	Alsós mk
március 8-12.	Szülői értekezlet 5-8. évfolyamon	Osztályfőnöki mk.
március 12.	Ünnepi megemlékezés	Osztályfőnöki mk. Humán mk.
március 17.	Szt. Patrick Nap	Idegen nyelvi mk.
március	Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	Magyar tanárok Humán mk
március - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
március 18.	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Természettudományi mk. Alsós mk.
március 22-május 28.	Országos kompetencia mérések a 4. évfolyamon és a felső tagozaton	Igazgatóhelyettesek
március 22.	Víz világnapja Happy Hét rendezvényei	Alsós mk. Természettudományi mk.
március 22-24.	Húsvéti forgatag	Alsós mk. Napközis tanítók
március 23.	SUDOKU Verseny Csepreg	Természettudományi mk.
március 24.	Emlékünnep – Felsőbüki Nagy Pál halálának 170. évfordulója	Humán mk.
március 25-április 4.	Tavaszi szünet	Szünet előtti utolsó tanítási nap március 24. szerda, szünet utáni első tanítási nap április 5. hétfő.
március –április	Angol és német nyelvű megyei versenyek	Idegen nyelvi mk.
áprilisban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	8. évfolyam of.
április 5-9.	Digitális témahét	Természettudományi mk.
április 12.	Versfüzér alsósoknak A magyar költészet napja	Alsós mk.
április 14.	Nagy versmondás –	Humán mk.



	felsősöknek a Költészet napja alkalmából	
április 16.	Megemlékezés a Holokauszt áldozatainak emléknapján	Osztályfőnöki mk. Humán mk.
április 19.	Felsőbükki Nagy Pál Alsó Tagozatos Megyei Tanulmányi Verseny	Alsós mk.
április 19-23.	Idegen nyelvi Hét	Idegen nyelvi mk.
április 19-23.	Fenntarthatósági témahét A Föld Napja	Alsós mk. Természettudományi mk.
április 22-23.	Első osztályosok beíratása	Igazgatóhelyettes
április 28.	Iskolára hangoló – tavaszi zsongás	Alsós mk.
április 30.	Méhek napja	Alsós napközisek
április - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
április – folyamatosan	Természettudományi versenyek fordulói	Természettudományi mk.
májusban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	1. évfolyam of.
május 3.	Anyák napja	Alsós mk.
május 10.	Madarak és fák napja gyalogtúra	Alsós mk.
május 12.	Iskolára hangoló foglalkozás - Mozogni jó!	Alsós mk.
május	Határtalanul – hetedikesek kirándulása	Felső s. igh. Hetedikesek osztályfőnökök Humán mk.
május	Kultúr-kavalkád	Énekkar vezetője
május - folyamatosan	Aktuális sportversenyeken való részvétel	Testnevelők
május	Osztálykirándulások	Osztályfőnöki mk. Osztályfőnökök
júniusban folyamatos	Aula faliújság aktualizálása	DÖK
június 4.	Nemzeti összetartozás napja	Osztályfőnöki mk. Humán mk.



június 4.	Családi nap az alsó tagozaton	Alsós mk.
június	Szülői értekezlet a leendő első osztályosok szüleinek	Alsós mk.
június	Énekkari kirándulás	Énekkar vezetője
június 14-17.	Játék-kuckó - Élményalapú foglalkozások csoportoknak	Alsós mk
június 14-17.	Kultúr-piknik - felsősöknek	Osztályfőnöki mk. Dök
június 18.	Nyolcadikosok iskolai ballagása – utolsó tanítási nap	Osztályfőnöki mk.
június	Tanévzáró ünnepély	Igazgató-helyettesek
június	Tanévzáró értekezlet	Igazgató

A tanév során folyamatos részvétel a Lázár Ervin Program előadásain és a Nemzeti Emlékezetpedagógiai Program eseményein valamint a Filharmónia Hangversenysorozat előadásain.

[Az iskolai aktualításokat, programok, események, rendezvények összefoglalóit az intézmény honlapján folyamatosan frissítjük.](#)



ALSÓ TAGOZATOS MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

Készítette:
SZABÓ ZOLTÁNNÉ
munkaközösség-vezető

Bük, 2026. szeptember 10.



„Az élet által az életre nevelni!” (Freinet)

A 2026-2027. tanévben az alsó tagozatos tanulók létszáma 137 fő.
Összesen 8 tanulócsoporthunk, 4 napközis csoportunk működik

Az alsós munkaközösségtagjai:

Szabó Zoltánné	1.a osztályfőnök, munkaközösség-vezető
Rózsa-Molnár Edina	1.b osztályfőnök
Kiss Dorottya	2.a osztályfőnök, fejlesztőpedagógus
Polgárné Nikl Mária Magdolna	2.b osztályfőnök
Baranyai Mónika	3.a osztályfőnök
Markó Vanda	3.b osztályfőnök
Koczánné Hetyésy Judit Lenke	4.a osztályfőnök
Marton Antalné	4.b osztályfőnök
Dhellemné Bárdosi Emese Zsuzsana	1. napközis csoportvezető
Hajós Gabriella	2. napközis csoportvezető
Szóllósy-Czakó Nóra	3. napközis csoportvezető
Nagy József	4. napközis csoportvezető, testnevelés
Baloghné Simon Erika	3.b tanító, fejlesztőpedagógus

Kiemelt feladataink a 2026/27. tanévben:

- Magas színvonalú oktatás, nevelés biztosítása minden tanuló számára
Szilárd alapismeretek nyújtása az alapkészségekben, az általános műveltség megalapozása
- Tanulási motivációk kialakítására új módszerek keresése, alkalmazása a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodva
- Megfelelő tanulási technikák és változatos tanulás-módszertani ismeretek beépítése a tanítási órák tematikájába – differenciálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás
- IKT taneszközök rendszeres, aktív használatával a tanítási órák hatékonyságának növelése, a motiváció erősítése
- Rendszeres javítás, javíttatás, ellenőrzés, önellenőrzésre nevelés
- Törekvés a tantervi követelmények minél jobb teljesítésére
- Első osztályosok DIFER mérése – adatok alapján megfelelő fejlesztés a tanítók és fejlesztőpedagógusok összehangolt munkájával
- Folyamatos együttműködés a logopédussal, fejlesztőpedagógussal, gyógypedagógussal, a munkaközösség minden tagjával
- Gyermekebarát órákezdés és napirend



- Rugalmas óraszervezés

Nevelőmunkánk feladatai

- Nyugodt, kiegyensúlyozott, következetes, gyermekközpontú légkörben történő személyiségfejlesztés
- A házirend megismertetése, elfogadtatása, megfelelő szokásrend kialakítása, a kulturált viselkedés elemi szabályainak betartatása
- Tűz- és balesetvédelemi oktatás, a biztonságra való törekvés az intézmény teljes területén, különös figyelemmel az udvari játékokra
- A tanórai és a tanórán kívüli fegyelem megkövetelése, egymás tisztelete, segítése
- A nehezen kezelhető gyermekekhez az eredményre vezető sajátos bánásmód kialakítása
- A gyermekek pozitív tulajdonságainak kiemelése
- Az egészséges életmódra nevelés
- A tárgyi környezet megbecsülésére nevelés
- Az iskola és a kisebb közösségek hagyományainak ápolása
- A tanulók természetvédelemre nevelése
- A tanulók magatartáskultúrájának fejlesztése
- Az osztályközösségek formálása tanórán kívüli programok szervezésével
- Az emberi értékek tiszteletére nevelés, értékítéletük és igényük fejlesztése
- A menekült tanulók befogadásának, beilleszkedésének segítése
- Környezettudatos életmódra nevelés az Ökoiskolai program megvalósításával is
- Állatbarát iskolai tevékenységek és a környezettudatosság összhangja
- Komplex, tantárgyközi élmény- és projektnapok az ünnepek és jeles napok köré szervezve
- A kortárs zaklatásra való odafigyelés nagy felelősség minden pedagógus és diák számára – A fizikai és a digitális bántalmazás megelőzése, a társas biztonság, az elfogadás és a konfliktuskezelési kultúra fejlesztése
- Fejlesztő értékelés megerősítése tanórákon és a napközis időkeretben egyaránt
- A kreativitás és a kreatív tanulási kompetenciák fejlesztése – önkifejezés, az érzelmi biztonság és a közösségi élmény erősítése

Oktatási feladatok

- A gyengébb teljesítményt nyújtó tanulókat fejlesztő foglalkozásokon igyekszünk felzárkóztatni társaikhoz.
- SNI és BTMN tanulókkal való kiemelt foglalkozás, differenciálás a tanórákon a személyre szabott oktatás még nagyobb hatékonysága érdekében.
- A kiemelkedő teljesítményű tanulókkal a tehetséggondozó órák keretében foglalkozunk, hogy tudásukat még jobban gyarapítsák.



- Részt veszünk szaktárgyi (matematika, szövegértés, anyanyelvi) versenyeken.
- Vers és –mesemondó versenyre készítjük fel legügyesebb kisdíákjainkat.
- Szövegértés fejlesztése, kommunikációs képesség fejlesztése minden tanóra feladata.
- Olvasóvá nevelés – a könyvek és az olvasás megszerettetése olvasósarok létrehozása az osztályokban.
- Tapasztalati természettudományos és matematikai tanulás
- Helyesírási képesség fejlesztése minden tanórán, mindenkinek alapvető feladata.
- Matematikai szövegértés és az alapműveletek pontos végzésének megszilárdítása.
- A zavartalan tanulás biztosítása a délelőtti tanórákon és a délutáni vezetett foglalkozásokon.
- Óvoda-iskola közti átmenet segítése az Iskolára hangoló programmal a tanév 2. félévében már az iskolában megvalósuló programokkal.
- Alsó tagozatból a felsőbe való átmenet segítése – tanítók és tanárok összehangolt munkája.
- Mozgáskultúra fejlesztése a mindennapos testneveléssel, néptánc oktatással – a testnevelés élményszerű megszervezése
- Szöveges értékelés az első évfolyamon és a 2. évfolyam első félévében – Pedagógia program szabályozása alapján
- A szókincs bővítése, a szövegértés, a figyelem, a belső képalkotás, az olvasási motiváció és az érzelmi biztonság erősítése a mindennapos mese hallgatásával.
- Első osztályban elfogadott pontozás szerinti értékelés a motiváció eszköze is egyben.
- Felkészülés a 4. évfolyamos országos kompetencia mérésre matematika és szövegértés területeken.
- A DIFER mérés elvégzése az első osztályokban, a mérés eredményei alapján képességfejlesztés.

Egyéb feladatok

- Tanulmányi, kulturális és szabadidős tevékenységek: házi versenyek szervezése
- A Felsőbüki Nagy Pál Alsó Tagozatos tanulmányi Verseny megszervezése a hagyományoknak megfelelően
- Külső helyszíneken megvalósuló programok szervezése a Pedagógiai program alapján,
- Színház- és bábszínház látogatása a környező községekben (Sopron, Szombathely)
- Jó kapcsolat fenntartása az óvodával, az iskolarendőrrel, a Művelődési Központtal, városi könyvtárral, védőnőkkel, gyermekorvossal
- Eredményesebb munkavégzésünk érdekében igyekszünk megnyerni a szülőket. Rendszeresen tájékoztatjuk őket a KRÉTA naplón keresztül, fogadóórákon, szülői értekezleteken, közösségi oldalak zárt csoportja útján gyermekük munkavégzéséről, tanulmányi munkájáról, magaviseletéről.
- Közös programok szervezése a szülői munkaközösséggel, osztály családi délutánok és tagozati családi nap szervezése
- Nyílt tanítási napok szervezése az osztályokban
- Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használata
- Ünnepeinken méltó módon ünnepélyek szervezése, emlékezés nagyjainkra



- Továbbképzéseken való aktív részvétel, az ismeretek átadása a kollégáknak módszertani workshop formájában.
- Ebben az évben is feladatunk, hogy maximálisan együtt dolgozzunk az egy osztályban tanítók, a munkaközösség tagjai - őszintén meg tudjuk beszélni az esetlegesen felmerülő problémákat és segíteni tudjuk egymás munkáját.
- Hospitálással egyéni módszertani ismereteinket is bővítjük és a tanulóink megismerése is még szélesebb körű lesz.
- Az osztálytermek dekorációjának frissítése mellett a folyosók folyamatos dekorálása, alsós épületrészünk még szebbé tétele folyamatos feladatunk az évszakok beköszöntével.
- Az aulában lévő faliújság díszítése a vállalt hónapokban.
- A tanulók digitális kultúrájának fejlesztése lehetőség szerint a digitális panel használata.
- IKT továbbképzéseken oktatási tananyagok megismerése
- Ötletbörze digitális tananyagokkal munkaközösségi összejöveteleken.
- A játék szerepének megtartása a napközis csoportokban. Hagyományos játékokkal való megismerkedés
- A mozgás örömeinek, a testi biztonságának, az együttműködésnek és az egészséges életmód alapjainak kialakítása a mindennapos testnevelés keretein belül.
- A napközis délutáni időkeret hatékonyságának megteremtése – pihenés, fejlődés és élmény biztosítása

Tanítási gyakorlatunkban eddig is szerepeltek a projektek, most hangsúlyosabb szerepet kapnak. Hagyományainkat megőrizzzük és új programokkal is kiegészítjük a projektnapok sorát.

Minden hónapban egy pénteki napon tervezzük a következő táblázat szerinti bontásban a témanapok (témahét) megvalósítását. Ezeken a tanulókkal az adott témákat komplexen tekintjük át – vizuális szemlélettel, mozgással, természettudományos, környezettudatos tevékenységekkel, irodalmi szövegek megismerésével.

<i>hónap</i>	<i>1-2. évfolyam</i>	<i>3-4. évfolyam</i>
<i>szeptember</i>	<i>szüret Magyar Népmese Napja</i>	<i>Magyar Népmese Napja Magyar Diáksport Napja</i>
<i>október</i>	<i>Állatvédelmi Témahét – állatok világnapja</i>	<i>Állatvédelmi Témahét – állatok világnapja</i>
<i>november</i>	<i>Márton nap egészségnevelési nap</i>	<i>egészségnevelési nap</i>
<i>december</i>	<i>Mikulás Advent Karácsony</i>	<i>Mikulás Advent Karácsony</i>
<i>január</i>	<i>Magyar kultúra napja</i>	<i>Magyar kultúra napja</i>
<i>február</i>	<i>Farsang</i>	<i>Farsang</i>
<i>március</i>	<i>Víz napja Nemzeti ünnep</i>	<i>Nemzeti ünnep Víz napja Pénz7</i>
<i>április</i>	<i>Húsvét Fenntarthatósági Témahét - Föld napja</i>	<i>Költészet napja Fenntarthatósági Témahét - Föld napja Digitális Témahét</i>
<i>május</i>	<i>Anyák napja</i>	<i>Anyák napja Madarak és fák napja</i>
<i>június</i>	<i>Családi délután</i>	<i>Családi délután</i>

A tanulás személyes tapasztalathoz, a helyi környezethez és a valós élethelyzetekhez kapcsolása.

A természettudományos tantárgyak tanításának gyakorlatba való átültetése fontos feladata minden tanítónak. A környezetismereti témákat igyekszünk tanulmányi sétával bevezetni és lehetőség szerint mindent szemléltetni.

A matematikai méréseket - az évfolyamoknak megfelelően kibővítve – az iskola udvarán tudjuk végezni.

A környezetismeret tananyagot igyekszünk mindig szemléletesen, kísérletekkel, gyakorlati felfedezésekkel megalapozni. Így az elméleti ismeretek megtanulása is könnyebb lesz.

Éves programtervünket a következő táblázat mutatja be:

<i>hónap</i>	<i>külső helyszín</i>	<i>1-2. évfolyam</i>	<i>3-4. évfolyam</i>
<i>szeptember</i>	<i>Bükfürdő Thermal&Spa</i>	<i>úszásoktatás 2. évfolyamosoknak 8 alkalommal</i>	
	<i>Erzsébet tábor Zánka</i>	<i>Őszi ottalvós kirándulás</i>	<i>Őszi ottalvós kirándulás</i>
	<i>Csodaország Óvoda</i>	<i>Közös szünet a nagy csoportos óvodásokkal</i>	
	<i>Bük város utcái</i>	<i>Magyar Diáksport Napja</i>	<i>Magyar Diáksport Napja</i>
<i>október</i>	<i>Tömörd Madárvárta</i>		<i>Madarak és fák napja</i>
	<i>Büki gazdaság</i>	<i>Állatvédelmi témahét</i>	
	<i>Büki horgászto</i>		<i>Állatvédelmi témahét</i>
	<i>Művelődési és Sportközpont, Könyvtár</i>	<i>könyvtárlátogatás</i>	<i>könyvtárlátogatás</i>
<i>november</i>	<i>Weöres Sándor Színház</i>		<i>színházlátogatás</i>
	<i>Nestlé Büki Gyára</i>		<i>üzemlátogatás az egészség héten</i>
<i>december</i>	<i>Atrium</i>	<i>Adventi gyertyagyújtás</i>	<i>Adventi gyertyagyújtás</i>
	<i>Művelődési központ</i>	<i>Mikulás vásár</i>	<i>Mikulás vásár</i>
<i>január</i>	<i>Sportcsarnok</i>	<i>Magyar Kultúra</i>	<i>Magyar Kultúra</i>



		<i>Napi flashmob</i>	<i>Napi flashmob</i>
	<i>Bük-fürdő Termál tér korcsolyapálya</i>	<i>korcsolyázás</i>	<i>korcsolyázás</i>
<i>február</i>	<i>Bük város utcái, Atrium</i>	<i>farsangi felvonulás</i>	<i>farsangi felvonulás</i>
	<i>Művelődési és Sportközpont, Könyvtár</i>	<i>könyvtárlátogatás</i>	<i>könyvtárlátogatás</i>
<i>március</i>	<i>Soproni Vízmű Sopron</i>		<i>Víz napja</i>
	<i>Bükfürdő Thermal&Spa</i>	<i>Víz napja</i>	<i>Víz napja</i>
	<i>Művelődési Központ</i>	<i>Ünnepi megemlékezés műsora</i>	<i>Ünnepi megemlékezés műsora</i>
	<i>Koczán ház Bük</i>	<i>Helytörténeti ismeretek</i>	<i>Helytörténet ismeretek</i>
	<i>Bükfürdő piac</i>		<i>Pénz7</i>
<i>április</i>	<i>Bük város utcái</i>		<i>Költészet napi versfolyam</i>
	<i>Bükfürdő Látogatóközpont</i>	<i>A büki víz keletkezése</i>	
<i>május</i>	<i>Idősek Otthona</i>		<i>Idős édesanyák köszöntése</i>
	<i>Lócs a madárbarát település</i>	<i>Madárbarát kert megismerése a madarak és fák napján</i>	<i>Madárbarát kert megismerése a madarak és fák napján</i>
	<i>Weöres Sándor Színház</i>	<i>Színházlátogatás</i>	
<i>június</i>	<i>Bükfürdő golfpálya</i>	<i>Ismerkedés a golfozással</i>	<i>Ismerkedés a golfozással</i>
	<i>Funcity</i>	<i>Mozilátogatás</i>	<i>Mozilátogatás</i>



ÉVES PROGRAMTERV

SZEPTEMBER

- első osztályosok fogadásának előkészítése augusztus utolsó hetében
- tanévnyitó köszöntő – szeptember 1.
- tantermek, folyosók díszítése a korcsoportoknak megfelelően augusztus utolsó hetében
- tűz- és balesetvédelmi oktatás az első tanítási napon
- programok megbeszélése, munkaterv összeállítása szeptember 10-ig
- tanmenetek elkészítése szeptember 15-ig
- szöveges értékelés megbeszélése az első évfolyamon és a 2. évfolyam első félévében mondatbankok felülvizsgálata a tanév során alkalmazott értékelésnél
- Tanév eleji előkészítőn hallott feladatok megbeszélése, adaptálása iskolánkra
- színházlátogatás, tanulmányi versenyek, szakkörök szervezése, beindítása

- első osztályosok fáinak elültetése a gyakorlókertben
Felelős: első osztályok tanítói

- Zánkai Erzsébet Tábor – Őszi ottalvós kirándulás megszervezése (szeptember 14-16)
Felelős: alsós igazgatóhelyettes, osztályfőnökök

- Szülői értekezletek - szeptember 7-9.
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

- Úszásoktatás a 2. évfolyamon – szeptember 11 – november 12.
Felelős: testnevelést tanítók, osztályfőnökök

- Európai Mobilitási Hét – Autómentes nap - szeptember 22.
Felelős: Alsós igh.

- Fejlesztő foglalkozások beindítása, csoportok kialakítása
Felelős: fejlesztő pedagógusok, gyógypedagógus

- Témahetek programjának megbeszélése
Felelős: Munkaközösség-vezető, alsós igh.

- Gyümölcs-program beindítása
Felelős: alsós igh.

- DADA program beindítása 3-4. évfolyamon az iskolarendőrrel



Felelős: munkaközösség-vezető, 3-4. évfolyamos osztályfőnökök

- Szüret az óvodában elsősökkel – szeptember 18.
Felelős: 1. osztályos tanítók, munkaközösség-vezető
- A Magyar Diáksport Napja – szeptember 25. (kirándulások a természetbe – Répce-part, Répce-menti tanösvény, Boldogasszony-tó, Tömörd Madárvárta)
Felelős: osztályfőnökök
- Fut a sulis – részvétel a Nestlé Félmáratonon Bükfürdőn – szeptember 26.
Felelős: alsós igh.
- Mohács 500 – szeptember 28-30.
Felelős: 3-4. évfolyam osztályfőnökei
- A magyar népmese napja – szeptember 30.
Felelős: alsó tagozatos igh., osztályfőnökök
- Többfordulós focibajnokság szervezése 3-4. évfolyamon a tanév során
Felelős: testnevelést tanítók
- Nevezés a tanulmányi versenyekre folyamatosan
Felelős: alsós igazgatóhelyettes

OKTÓBER

- A zene világnapja – október 1. – osztálykeretben megvalósuló program
Felelős: éneket tanítók
- Sportági bemutatók – asztalitenisz, birkózás
Felelős: alsós igh.
- Állatvédelmi témahét programjai - Állatok világnapja – (szeptember 28-október 11.)
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök, alsós igh.
- Megemlékezés az Aradi vértanúk emléknapján, koszorúzás, mécses gyújtás az 1848-as emlékműnél a templomparkban (október 6.)
Felelős: alsós igh.
- Országos könyvtári napok – október első hetében (október 5 - október 10.)
Olvasóverseny, játékok a városi könyvtárban, vetélkedők, rejtvények,



éjszaka a könyvtárban, Mesefutam

Felelős: alsós igh., tanítók

- Író-olvasó találkozó Finy Petrával– október 8. (2. és 3. évfolyam)
Felelős: Alsós igh.
- Első osztályosok felmérése – DIFER mérésre (október 9.)
Felelős: alsós igh., 1. 2. osztályos tanítók, fejlesztő pedagógus
- Bolyai Matematika Csapatverseny (október 9.)
Felelős: alsós igh., 3-4. osztályfőnökök
- Pályaorientációs nap - október 16.
Témák: ismerkedés a bajban segítőkkal – rendőrök, mentősök, tűzoltók munkájának megismerése; látogatás egy gazdaságban; hagyományőrző foglalkozások (kosárfonó, fazekas)
Felelős: alsós igh., munkaközösség-vezető
- Diákok hangja témanap – október 21.
Felelős: DÖK, osztályfőnökök
- Megemlékezés a Nemzeti ünnepen, koszorúzás az 1956-os emlékműnél (október 22.)
Felelős: osztályfőnökök, alsós igh.
- Őszi szünet október 23-november 1.

NOVEMBER

- Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny – november 6.
Felelős: alsós igh, 3-4. osztályfőnökei
- Márton nap az osztályokban– november 11.
Lámpás készítés, a legenda megismerése
Felelős: osztályfőnökök
- Rajzfilmünnep – filmvetítések a suliban –
Matiné és Pizsi-parti november 12-15.
Felelős: Alsós igh., osztályfőnökök
- Óvónők látogatása az első osztályokban, tapasztalatcsere, kötetlen beszélgetés – november 18.



Felelős: 1. osztályos tanítók, munkaközösség-vezető

- Nyílt nap az elsős osztályokban szülőknek – november 18.

Felelős: 1. osztályos tanítók, munkaközösség-vezető

- Zrínyi Ilona Matematika Verseny – november 23. iskolai forduló

Felelős: 2-4. évfolyam osztályfőnökei, mk. vez.

- Egészségnevelési témahét – november 23-27 Téma: Geszti feszti

Felelős: Munkaközösség-vezető, alsós igh.

- Faliújság díszítése az aulában

Felelős: 2. évfolyamos tanítók

- 1. Adventi gyertyagyújtás – adventi vasárnapok utáni hétfőn – november 30.

Felelős: munkaközösség-vezető, alsós igh.

DECEMBER

- DIFER mérés az 1. évfolyamon (december 4-ig)

Felelős: fejlesztő pedagógus

- Mikulás várás az alsó tagozaton – december 4.

Mikulás party az osztályokban

Felelős: osztályfőnökök

- Városi gyertyagyújtás ünnepi műsora – december 13.

Felelős: Alsós igh.

- Luca napi népszokások, búzaültetés – december 14.

Felelős: osztályfőnökök

- Karácsonyi forgatag a napköziben –december 17.

Felelős: napközis csoportvezetők

- Adventi készülődés: Kézműves foglalkozások, ajándékkészítés, mézeskalácssütés folyamatosan

Felelős: osztályfőnökök

- Karácsonyi műsor – iskolai ünnepély december 18.

Felelős: alsós ig., munkaközösség-vezető,



- Faliújság díszítése
Felelős: 3. évfolyamos tanítók
- Lehetőség szerint korcsolyázás Bük-fürdőn
Felelős: testnevelést tanítók, osztályfőnökök
- Téli szünet december 19 – január 3.

JANUÁR

- A Magyar Kultúra Napja –nemzeti értékeink (január 22.) flashmob
Felelős: munkaközösség-vezető
- Az első félév vége – január 22.
Félévi értékelés elkészítése, kiadása
A szöveges értékelés az első és második évfolyamon
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
- Lehetőség szerint korcsolyázás Bük-fürdőn
Felelős: osztályfőnökök, testnevelők
- Farsangi népszokás – farsangolás az alsós osztályokban – január 29.
Felelős: osztályfőnökök

FEBRUÁR

- Szülői értekezlet az alsó tagozaton – február 1. hetében
Felelős: osztályfőnökök
- Iskolára hangoló program – Farsang a suliban (bábjáték, mókás játékok) – február 3.
Felelős: alsós 1-4. évfolyam tanítói
- Zrínyi területi matematika verseny – február 19. megyei forduló a továbbjutóknak
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök

MÁRCIUS

- Pénz7 – pénzügyi és vállalkozói témahét - március 1-5.
Felelős: 3-4. évfolyam osztályfőnökei



- Iskolakóstoló - nagycsoportos óvodások, mint leendő iskolások látogatása az iskola 1. osztályaiban – március 10.
Felelős: 1. osztályos osztályfőnökök, leendő elsős tanítók
- Nemzeti ünnep műsora, koszorúzás – március 12.
Felelős: 4. osztályos osztályfőnökök, alsós igh.
- Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny – március 19.
Felelős: 2.-3.-4. osztályos osztályfőnökök
- Rajzpályázat a víz napjára - március 22.
Felelős: osztályfőnökök
- Happy-hét programjai – a vízfogyasztás népszerűsítése március 22-24
Felelős: alsós igh.
- Faliújság díszítése
Felelős: 4. évfolyamos tanítók
- Emléknep – Névadónkra emlékezünk halálának 170. évfordulóján – március 24.
Felelős: alsós igh, munkaközösség-vezető
- [Húsvéti készülődés, dekorációk, ajándékok készítése – március 22-24.](#)
Felelős: [osztályfőnökök](#)
- Tavaszi szünet március 25 – április 4.

ÁPRILIS

- Digitális témahét – április 5-9.
Felelős: 3-4. évfolyam of, informatika szakos tanár
- Tavaszi versfüzér – április 12. – Költészet napja
Felelős: tanítók
- Fenntarthatóság - környezettudatosság témahét szervezése – április 19-23.
Felelős: munkaközösség-vezető, alsós igh.
- Körzeti tanulmányi verseny megszervezése, lebonyolítása – április 19.
Tantárgyak: matematika, szépírás nyelvtani résszel, értő olvasás 1-4. osztály



Felelős: munkaközösség-vezető, alsós igh.

- Akadályverseny a Föld napján - április 22.
Felelős: Alsós mk.vez., igh.
- Első osztályosok beíratása április 22-23.
Felelős: alsós igh.
- Iskolára hangoló – Tavaszi zsongás – április 28.
Leendő első osztályosok foglalkozása a leendő tanító nénikkel
Felelős: Alsós igh., leendő tanítók
- A méhek napja – méhész előadása, bemutatója - április 30.
Felelős: napközis tanítók

MÁJUS

- Anyák Napja- az édesanyák köszöntése az osztályközösségekben – május 3-4.
Ünnepi műsor, ajándékkészítés
Felelős: osztályfőnökök, munkaközösség-vezető
- Madarak és fák napján gyalogtúra a Répce-mentén – május 10.
Felelős: napközis tanítók
- Iskolára hangoló foglalkozás – Mozogni jó! – május 12.
Felelős: alsós igh.
- Leendő első osztályos tanítók látogatása az óvodai nagycsoportokban
Felelős: munkaközösség-vezető
- Kompetenciamérés a 4. évfolyamon matematika és szövegértés tantárgyakból
Felelős: alsós igh, 4. évfolyam tanítói
- Erzsébet ottalvós kirándulás pályázata, megszervezése – május hónapban
Felelős: alsós igh, 2-4. évfolyam osztályfőnökök
- Faliújság díszítése
Felelős: 1. évfolyamos tanítók

JÚNIUS



- Szülői értekezlet a leendő első osztályos tanulók szüleinek az iskolában
Felelős: leendő első osztályos tanítók, munkaközösség-vezető
- Családi Nap az alsó tagozaton – június 4.
Felelős: alsós igh, munkaközösség minden tagja
- Játék kuckó – Élményalapú foglalkozások az évfolyamokon – június 14-18.
Felelős: alsós igh, munkaközösség-vezető
- A tanév értékelése
Felelős: minden pedagógus
- Szöveges értékelés az első évfolyamon, bizonyítványok elkészítése
Felelős: munkaközösség-vezető, osztályfőnökök
- Tanévzáró ünnepély műsora
Felelős: munkaközösség-vezető

A tanév során folyamatos részvétel a Lázár Ervin Programokon és a Soproni Színház ifjúsági bérlet előadásain valamint a közben szervezősös programokon.



3. sz. melléklet

HUMÁN MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

KÉSZÍTETTE:

LACZÓ CSILLA
munkaközösség-vezető

Bük, 2026. szeptember 10.



Név	Szakok/tevékenységek
Gácsai Nóra	gyógypedagógus
Hárominé Orbán Erika	ének-zene, matematika igazgatóhelyettes
Krilov-Sragner Tamara	magyar nyelv és irodalom, etika
Laczó Csilla	magyar nyelv és irodalom, történelem, hon- és népismeret humán munkaközösség-vezető
Pintér Anikó	tanító, angol nyelv, ének-zene
Szabó Zsuzsanna Ilona	technika, könyvtár, DÖK-segítő tanár
Szanyi Hajnalka	német nyelv, etika, állampolgári ismeretek idegen nyelvi munkaközösség-vezető
Sztojka Rebeka	magyar nyelv és irodalom, hon- és népismeret, történelem

1. A MUNKAKÖZÖSSÉG TAGJAI

2. A MUNKAKÖZÖSSÉG CÉLKITŰZÉSEI, FELADATAI

Célunk, az egységes, színvonalas oktató- és nevelőmunka; a közös minőségi és szakmai munka tervezése, szervezése és ellenőrzése.

Feladatunk a későbbi tanulmányokhoz szükséges és a mindennapi életben használható tudás átadása. Fontos, hogy megalapozzuk diákjaink viszonyát anyanyelvünkhöz, nemzeti kultúránkhöz, népünk múltjához.

Nagy hangsúlyt fektetünk a készségfejlesztésre, kulturált megjelenésre, viselkedésre, esztétikai nevelésre.

A közös szakmai munka kialakítása az osztályfőnöki, a természettudományi, az idegen nyelvi és alsós munkaközösséggel. Közös rendezvények szervezése, lebonyolítása.

Együttműködés a Büki Művelődési és Sportközpont, Könyvtárral az iskolai rendezvények lebonyolításakor.

A 4. és 5. évfolyam közötti átmenet segítése.

Céljaink között szerepel a módszertani megújulás. A hatékony, eredményre vezető változatos munkaformák és módszerek alkalmazása a tanítás gyakorlatában. Célunk a tanulók érdeklődésének felkeltése.

A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók megsegítése a magyar és matematika felzárkóztató órák keretében.

Az SNI és BTMN-es tanulók fejlesztése.

Hatékony együttműködés kialakítása a gyógypedagógus és a szaktanárok között.

A könyvtárismereti órák megszervezése.

A könyvtári és internetes kutatás és tájékozódás fejlesztése.

Olvasóvá nevelés a könyvtári foglalkozásokon.

Az oktató- nevelő munka feladatai:

- hangos és néma értő olvasás fejlesztése a tantárgyi órákon
- szövegértési- szövegalkotási képesség fejlesztése
- lényegkiemelés, annak megájtatása, felismerése
- igényes írásbeli munka megkövetelése, folyamatos ellenőrzése, helyesírás fejlesztése, javítása
- szóbeli kifejezőképesség fejlesztése
- folyamatos készülés az országos kompetenciamérésre a tanulók ismeretszintjének folyamatos mérése, ellenőrzése
- kulcskompetenciák fejlesztése minden tantárgy esetében
- tantárgyi koncentráció megalósítása
- magyarságtudat erősítése
- helyes emberi magatartásra nevelés
- változatos munkamódszerek alkalmazása
- módszertani kultúra frissítése, IKT eszközök használata



Tanórán kívüli tevékenységek

- tehetséggondozás magyar nyelv és irodalom tantárgyból
- középiskolai felvételi előkészítő foglalkozás tartása továbbtanuló diákjainknak
- a tanulók felkészítése a tanulmányi versenyekre
- iskolai versenyek lebonyolítása
- a továbbjutó tanulók eredményes szerepeltetése a megyei fordulók, stb. fordulók
- felzárkóztatás: tantárgyi tartalmak pótlása, tanulási képességhiányok pótlása, egyénre szabott tanulási módszerek alkalmazása
- SNI-s és BTMN-es tanulók egyéni fejlesztése
- iskolai énekkar sikeres szerepeltetése
- nemzeti hagyományaink ápolása
- személyiségfejlesztés: önművelés iránti igény kialakítása
- jeles napokról való megemlékezések
- ünnepi műsorok szervezése
- esztétikai nevelés
- a közösségi magatartás formálása

3. TANTÁRGYI CÉLOK, FELADATOK

Magyar nyelv és irodalom:

Célok és feladatok:

- fejlessze szövegértést, szövegalkotást
- neveljen az olvasás szeretetére
- neveljen a szép beszédre, a helyes nyelvhasználatra
- felkészítsen a kulturált nyelvi magatartásra
- segítse a tanulók érzelmi, szociális, szellemi fejlődését
- fejlessze a kommunikációs képességet, lényegkiemelő képességet és a kulcskompetenciákat

Kiemelt feladatunk:

- felkészülés az országos kompetenciamérésre a 6. és 8. évfolyamon

Történelem:

A tantárgy feladata:

- a történelmi szemlélet kialakítása
- a magyar és egyetemes történelem alapjainak megismertetése
- a múltat megjelenítő történelem élményszerű tanítása változatos módszertani technikák alkalmazásával
- a történelmi események időbeli és térbeli elhelyezése
- lényegkiemelés



- logikus gondolkodás
- önálló véleményalkotás fejlődése
- problémamegoldó képesség fejlesztése
- fogalommegértés
- forráselemzés

Kiemelt feladatunk:

- 5. osztályban új tantárgyként lép be a történelem. Célunk megszerettetni a tantárgyat és tanulók érdeklődését felkelteni a múlt eseményeinek megismerése iránt.
- Jeles napokról, történelmi évfordulókról való megemlékezések.

Ének-zene:

Céljai:

- zenei élmény nyújtása
- közös éneklés öröme
- dalok, zeneművek megismertetése, megszerettetése
- az iskolai énekkar működtetése, fellépésekre való készülés

Feladata:

- a magyar népzene megismerése, megszerettetése
- a tanulók értékszemléletének, hagyományőrző magatartásának formálása
- dallam, ritmus, tempó, dinamika, hangszín, harmónia felismerése, reprodukálásra való tanulói képesség fejlesztése
- zenei olvasás-írás készségének kialakítása
- alapvető kottaismeret
- zenei jelrendszerek megismerése és alkalmazása
- hangszerek megismerése



Időszak	Feladatok
szeptember	Az éves munkaterv elkészítése Szeptember 1. hét Munkaközösségi megbeszélés Énekkar, tehetséggondozás, felzárkóztató foglalkozások megszervezése Szeptember 15. Tanmenetek, munkaközösségi munkaterv leadása Felelős: Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna Szeptember 28-30. Mohács500 Felelős: Laczó Csilla, Sztojka Rebeka Ötvös u. 1-3. T F: +36 94 558 618 E: bukiskola@airplanet.hu www.bukiskola.hu
	A tanulók nevezése a Bolyai Anyanyelvi csapatversenyre. Nevezési határidő 2024. október 1-je. Október 1. Zene Világnapja Megemlékezés tanórai keretben Felelős: Hárominé Orbán Erika, Pintér Anikó Október 1. A magyar népmese napja Felelős: Szabó Zsuzsanna, Krilov-Sragner Tamara Október 2. Állatok világnapja Felelős: Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna Október 6. Megemlékezés az aradi vértanúkról Koszorúzás az 1848-49- es emlékműnél aradi vértanúk napján Felelős: Laczó Csilla, Sztojka Rebeka Október 22. Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról Koszorúzás az 1956-os emlékműnél Október 23. Műsor a városi megemlékezésen Felelős: Hárominé Orbán Erika, Laczó Csilla, Pintér Anikó, Sztojka Rebeka
november	Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny 5-8. osztály Megyei forduló: 2025. november 6. Filharmóniai hangversenysorozat indulása
december	Központi írásbeli felvételi vizsga Jelentkezési határidő: 2025. december 1. December 7. Adventi gyertyagyújtás felsőtagozat közreműködésével December 14. Adventi gyertyagyújtás a pedagógusok közreműködésével December 18. Karácsonyi műsor Felelős: Hárominé Orbán Erika, Krilov-Sragner Tamara, Laczó Csilla, Pintér Anikó, Sztojka Rebeka Az iskolai énekkar karácsonyi hangversenye Felelős: Hárominé Orbán Erika
január	Január 8. Mécsesgyújtás a büki háborús hősök emlékművénél a doni katasztrófa évfordulóján a 7. évfolyamosok részvételével Felelős: Laczó Csilla, Sztojka Rebeka Január 22. A magyar kultúra napja Felelős: Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna Január 23. Magyar és matematika központi írásbeli felvételi vizsgák
február	Február 25. A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja Megemlékezés történelemóra keretében a 7-8. évfolyamon Felelős: Laczó Csilla, Sztojka Rebeka
március	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny Március 12. Koszorúzás az 1848-49-es emlékműnél Március 24. Megemlékezés iskolánk névadója, Felsőbüki Nagy Pál halálának 170. évfordulóján Felelős: Hárominé Orbán Erika, Laczó Csilla, Pintér Anikó, Sztojka Rebeka Országos kompetenciamérések
április	Április 14. A magyar költészet napja Nagy versmondás Felelős: Krilov-Sragner Tamara, Laczó Csilla Sztojka Rebeka Április 16. Megemlékezés a holocaust magyarországi áldozatairól tanórai keretben a 7-8. évfolyamon

4. sz. melléklet

IDEGEN NYELVI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

KÉSZÍTETTE:

SZANYI HAJNALKA
munkaközösség-vezető

Bük, 2026. szeptember 10.

„Az idegennyelv: vár. Célszerű minden irányból egyszerre ostromolni: újság és rádió, szinkronizálatlan film és szakértekezés, tankönyv és a szomszédék vendége felől.”

(Lomb Kató)

A 2025-26. tanévben az Idegennyelvi Munkaközösség tagjai:

Szanyi Hajnalka	német nyelvtanár m. vez.
Pintér Anikó	tanító - angol nyelvtanár
Harisné Németh Veronika	német nyelvtanár
Szöllősy - Czakó Nóra	tanító
Kiss Dorottya	tanító - német fakultáció

Angol és német nyelvet tanítunk a 4-8. osztályokban. Ötödik osztálytól csoportbontásban heti 3, 3+1 és 3+2 órában tanítjuk mindkét idegennyelvet. Harmadik osztályban nyelvismerkedő foglalkozást tartunk. Hetedik-nyolcadik osztályban tanulmányi versenyekre készítjük fel tanítványainkat.

Célok és feladatok

- Első helyen áll a motiváció fenntartása, a gyerekek sikerélményhez juttatása.
- A receptív készségek (hallott és olvasott szöveg értése) fejlesztése áll a középpontban, mivel a produktív készségeket (beszéd és írás) a receptív készségek közvetve fejlesztik.
- A felső tagozaton egyre nagyobb hangsúlyt kap a beszédképesség fejlesztése.
- Lényeges nevelési cél a diákok olvasás igényének kialakítása és fejlesztése érdekes, könnyített vagy eredeti illusztrált hosszabb szövegek olvastatásával.
- A 8-14 éves korosztály nyelvelsajátítása során jobban támaszkodik memóriájára, mint a célnyelv szabályrendszerére, de egyre inkább képes szabályszerűségeket észrevenni a nyelvben. A szabályok ismerése ugyanakkor csak kismértékben segíti nyelvi fejlődésüket.



- A nyelvhasználatban a folyamatosság a tanulók erőssége a nyelvhelyességgel szemben, de emellett szükség van a legfontosabb struktúrák automatizálásra is.
- Cél, hogy esetleges nyelvi hibáikat maguk vegyék észre és javítsák, így segíthetjük őket autonóm nyelvtanulóvá válni.
- A diákoknak el kell jutniuk a nyelvtanulási stratégiák olyan szintű használatához, melyek lehetővé teszik számukra az osztályterem falain kívüli idegen nyelvi hatások (filmek, tévéműsorok, újságok, dalszövegek) hasznosítását és az irányított önálló haladást.
- A tanuló képes a tanárral és társaival a célnyelven együttműködni a nyelvórai feladatok megoldásában.
- Tisztában van a nyelvtanulás részleteivel (beszédkészség, olvasásértés, szókincs) kialakult, tovább fejleszthető nyelvtanulási stratégiái vannak.
- A nyolcadik osztály végére a tanulók nyelvtudása eléri azt a mérhető szintet, mellyel képesek ismert témakörökben idegen nyelvű információt megérteni és adni, interakciókban sikerrel részt venni.

Megvalósítás

Motiváció: A tanulóknak kedvet kell ébreszteni a nyelvtanulás iránt, és sikerélményhez kell juttatni őket. A nyelvi ismereteket a korosztály számára érdekes témák és a tanulók életéről vett példák, helyzetek segítségével közli. A szövegkörnyezet és a tankönyv feladatai eleinte a tanuló saját környezetével foglalkoznak. Otthonával, családjával, kedvenc állataival, valamint az iskolájával és olyan hobbikkal, elfoglaltságokkal, amelyek erre a korosztályra jellemzőek. Később kitér a világra, és ennek érdekességei képezik a tananyag alapjait.

Projektmunka: Itt nyílik alkalom arra, hogy a tanulók sikerélményhez jussanak, ne csak a nyelvi pontosság legyen az értékelés alapja, hanem a tanulók ötletei, kezűgyessége, önálló gondolatai, is dicséretet kaphassanak. A feladatok az egyéni nyelvhasználat kialakulását is segítik.

Önálló tanulás: Fontos hangsúly helyezhető az önálló a nyelvtanulási stratégiák kialakítására.

Kreativitás: A tananyag olyan játékos és kreativitásra ösztönző tevékenységeket tartalmaz, amelyek biztosítják, hogy a tanulók érdekes, értelmes, motiváló munkát végezzenek és kognitív szintjüknek megfelelő, kihívást jelentő feladatokon keresztül gyakorolják a nyelvet.

Témák: A tananyag épít a tanulók meglévő ismereteire, ezzel megkönnyítve a nyelvtanulást. Fontos, hogy az idegennyelv órákon feldolgozott témák a gyerekek számára érdekesek legyenek, ezzel is motiválhatjuk a tanulás folyamatát.

Beszédértés: Nagy hangsúlyt kap a hallott szöveg értésének fejlesztése. A nyelvtanulás legelején már megtanulják a tanulók a leggyakoribb osztálytermi utasításokat, így már a kezdetektől az angol/német nyelvű óravezetésre szoktatja a tanulókat. A hanganyagok pedig kellő mennyiségű gyakorlást biztosít az idegen nyelvű szöveg megértéséhez. Ezekkel a feladatokkal célirányosan készülünk a májusi országos nyelvi mérésre.

Beszédkésztség: A beszéd fejlesztése az elvárásoknak megfelelően egyszavas válaszokkal, egyszerű mondatokkal kezdődik. A készség fejlesztésére minden tanítási egységben sor kerül, és a nyolcadik év végén a tanulók már önálló nyelvhasználóként a megadott nyelvi szinten képesek megszólalni.

Együttműködés: A feladatok megoldásánál rengeteg alkalom nyílik a kooperatív csoportmunkára, amivel a tanulók szociális kompetenciája fejleszthető.

Nevelőmunkánk feladatai:

- A nyelvtanulás során a tanulók egész személyiségének, képességeinek, tudásának fejlődése, fejlesztése, adottságainak minél teljesebb kibontakoztatása áll a középpontban az érzékszerveket és érzelmeket bevonó feladatokon keresztül.
- A nyelvtanulás igen hatékony eszköze a személyiség sokoldalú fejlesztésének, melynek színtere nemcsak az iskolai tanóra, hanem az iskolán kívüli élet számos egyéb területe, formája is.

Oktatási feladatok:

- *A tanulási nehézséggel küzdő tanulóink nyelvtanulását speciális, személyre szabott módszerek segítségével fejlesztjük.*
- *Kiemelkedő képességű tanulóinkkal külön foglalkozunk, hogy tudásukat még jobban gyarapítsák. Részt veszünk tanulmányi versenyeken.*
- *Harmadik évfolyamon nyelvismerkedő szakköröket indítunk, ahol a cél a nyelvtanuláshoz való pozitív attitűd kialakítása.*

Állandó feladataink:

- Szintfelmérések



- Szakkörök, nyelvismerkedő foglalkozások szervezése
- On-line továbbképzéseken, szakmai megbeszéléseken, webináriumokon való részvétel
- Szakmai módszerek, tapasztalatok megbeszélése
- Pályázatok figyelése
- Kapcsolattartás a szaktanácsadókkal és a tankönyvkiadókkal
- Felkészülés a 2027. évi országos mérésre angol és német nyelvből

AZ ÉVES PROGRAM

SZEPTEMBER:

A tanév feladatainak megbeszélése

Szintfelmérés - csoportbeosztás módosítása

Nyelvismerkedő foglalkozások szervezése

Jelentkezés tanulmányi versenyekre

Nyelvek Európai Napja szeptember 25.

Flash mob 7. évfolyam

felelős: Szanyi Hajnalka

Tankönyvkiadók által szervezett webináriumon való részvétel
(Oxford University Press, MMPublication, KLETT Kiadó)

OKTÓBER:

Halloween party

felelős: Pintér Anikó

Módszertani workshop: Warm-up activities

Oktoberfest

felelős: Harisné Németh Veronika

NOVEMBER:

Országos tanulmányi verseny iskolai fordulója

Szent Márton Nap megünneplése: november 11.

felelős: Harisné Németh Veronika

Módszertani workshop: Felzárkóztatás a nyelvórán

Hálaadás Napja

felelős: Szöllősy- Czakó Nóra

DECEMBER:

Christmas party Carol singing

felelős: Szanyi Hajnalka, Pintér Anikó

JANUÁR:

Az első félév munkájának értékelése



FEBRUÁR:

Valentine's Day Pancake Day
Valentinstag
felelős: munkaközösség tagjai

Módszertani workshop: 2025-26. tanév országos mérés eredményeinek értékelése

MÁRCIUS:

Szent Patrick Nap és Szent György Nap megünneplése: március 17.
felelős: Pintér Anikó, Szöllősy Czákó Nóra

Módszertani workshop: Lemorzsolódás a nyelvórán

Országos tanulmányi verseny megyei forduló

Idegennyelv választás a harmadik évfolyamon (felmérés)

Tankönyvrendelés előkészítése

ÁPRILIS:

Idegennyelvi Hét: április 19-23.
felelős: munkaközösség tagjai

MÁJUS:

Módszertani workshop: feedback szerepe a nyelvórán

Év végi szintfelmérések

JÚNIUS:

2026/2027. tanév nyelvi csoportlétszámainak felmérése

Tapasztalatok összegzése



5. sz. melléklet

OSZTÁLYFŐNÖKI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

KÉSZÍTETTE:

SULYOK ANDREA
munkaközösség-vezető

Bük, 2026. szeptember 10.



Az osztályfőnöki munkaközösség feladata az osztályfőnökök munkájának összehangolása, irányítása, szervezése, egységesítése. Kapcsolatot tart a diákönkormányzattal és a munkájukat segítő pedagógusokkal. Közreműködik az iskolai rendezvények szervezésében és lebonyolításában.

I. A munkaközösség elvei és nevelési céljai

Az osztályfőnöki és a tanári munkaközösség legfontosabb feladata a tanulók személyiségének sokoldalú fejlesztése, az erkölcsi normák megszilárdítása, valamint az egymást tisztelő, támogató és biztonságos iskolai közösségek kialakítása. A nevelő-oktató munka során munkaközösségünk kiemelt figyelmet fordít az alábbi területekre:

- **Közösségépítés és egyenlőség:** Az empátia, a szociális érzékenység és a másság elfogadásának erősítése. A tanulói kezdeményezések támogatása, valamint az osztályok diákbizottságainak megsegítése a diákönkormányzattal együttműködve.
- **Kommunikáció és kultúra:** A tanórákon, osztályfőnöki órákon és az iskolán kívüli foglalkozásokon túli lehetőségek kihasználása a tanulók viselkedés- és beszédkulturájának, valamint kommunikációs készségeinek fejlesztésére.
- **Közlekedésbiztonság:** A szabálykövető és biztonságos közlekedési magatartás elsajátíttatása a közösségi, a gyalogos és a kerékpáros közlekedés során bekövetkező balesetek megelőzése érdekében.
- **Nemzeti identitás és hagyományok:** Hazánk kulturális örökségének és hagyományainak bemutatása, ápolása, valamint a nemzeti ünnepek méltó keretek közötti megünneplése.
- **Egészségnevelés:** Az egészséges életmód megismertetése, a tanulók testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítása, valamint az egészségmegőrzéshez szükséges motiváció felkeltése és ébren tartása.
- **Eredményes tanulás támogatása:** A sikeres tanulás segítése, a megfelelő és hatékony tanulási módszerek, technikák együttes kialakítása.
- **Esélyegyenlőség:** A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók célirányos megsegítése, a nehéz helyzetű tanulók problémáinak tudatos feltárása és kezelése.

II. Az osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnökök feladatai

Az osztályfőnöki tevékenység középpontjában a gyermek áll. A hagyományos osztályfőnöki szerepkört átértékelve arra törekszünk, hogy az osztályfőnök ne csupán főnök vagy adminisztrátor, hanem a diákok



partnere, társa és vezetője legyen. Az osztályfőnökök legfőbb kompetenciája, hogy törődjenek a gyerekek lelki és testi egészségével, és gondoskodjanak a harmonikus nevelő-oktató munkáról.

Rendszeres feladatok és együttműködések:

- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveljük az osztályok tanulóit, maximális tekintettel a személyiségfejlődés egyéni jegyeire.
- Folyamatosan erősítjük a kapcsolatot az adott osztályban tanító pedagógusokkal, koordináljuk és segítjük a munkájukat.
- Együttműködünk az iskolai diákönkormányzattal, és támogatjuk az osztályok szülői munkaközösségeit.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az osztályokban végzendő gyermekvédelmi feladatokra, szorosan együttműködve az iskola gyermekvédelmi felelősével.
- Figyelemmel kísérjük a tanulók tanulmányi előmenetelét, fegyelmi helyzetét, valamint minősítjük a magatartásukat és szorgalmukat. A minősítési, jutalmazási, büntetési vagy segélyezési javaslatokat a nevelőtestület elé terjesztjük.
- Rendszeresen szülői értekezleteket tartunk, mozgósítjuk és tájékoztatjuk a tanulókat az iskola előtt álló feladatokról, és felügyeljük a diákok pályaorientációs terveinek alakulását.

III. Ügyviteli és adminisztratív teendők

Az osztályfőnöki munkaközösség tagjai precízen ellátják az osztályaikkal kapcsolatos kötelező ügyviteli feladatokat:

- Az osztánaplók naprakész vezetése és rendszeres ellenőrzése.
- A félévi és év végi statisztikai adatok határidőre történő szolgáltatása.
- A törzslapok és a bizonyítványok szabályos megírása, vezetése.
- A tanulói hiányzások rendszeres nyomon követése és hivatalos igazolása.
- A továbbtanulással kapcsolatos adminisztrációs teendők teljes körű elvégzése.

IV. Havi feladatok és időbeli ütemezés

SZEPTEMBER

- **Faliújságok díszítése**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök, DÖK
- **A tanévkezdéshez kapcsolódó osztályfőnöki adminisztrációs munkák elvégzése**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Az éves tanmenetek összeállítása, véglegesítése és elkészítése**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Az SNI (sajátos nevelési igényű) és BTMN (beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő) tanulók felülvizsgálatának előkészítése**
 - *Felelősök:* Gácsi Nóra, Németh Zsóka, valamint az érintett osztályfőnökök
- **A hátrányos helyzetű (HH) és veszélyeztetett tanulók felmérése**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Pályaorientációs mérés lebonyolítása a 8. évfolyamon**
 - *Felelősök:* 8. osztályfőnökök
- **Első félévi szülői értekezletek megtartása (szeptember 7.)**
 - *Felelősök:* 7. évfolyam osztályfőnökei



- **Erzsébet tábor** (szeptember 7-9.)
 - *Felelősök:* 7. évfolyam osztályfőnökei
- **Első félévi szülői értekezletek megtartása** (szeptember 7.)
 - *Felelősök:* 7. évfolyam osztályfőnökei
- **Csapatépítő témanap** (szeptember 7.)
 - *Felelősök:* 5., 6. 8. évfolyam osztályfőnökei
- **Felkészülés a pályaválasztásra a végzős diákokkal** (szeptember 14.)
 - *Felelősök:* 8. osztályfőnökök, pályaválasztási szaktanácsadó
- **Pályaválasztási szülői értekezletek megtartása** (szeptember 15.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei
- **Magyar Diáksport Napja programjai** (szeptember 25.)
 - *Felelősök:* testnevelés szakos tanárok
- **„Fut a sulí” rendezvény koordinálása** (szeptember 26.)
 - *Felelősök:* Radványi Dalma, Oláh Máté
- **Mohács 500 rendezványsorozat** (szeptember 28–30.)
 - *Felelősök:* Laczó Csilla

OKTÓBER

- **Faliújságok őszi díszítése és aktualizálása**
 - *Felelősök:* 7. évfolyam, valamint az osztályfőnökök
- **A Magyar Népmese Napja és a Zene Világnapja alkalmából szervezett programok** (október 1.)
 - *Felelősök:* Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna, Hárominé Orbán Erika, Pintér Anikó
- **A tanulói törzslapok sorszámainak pontos rögzítése a KRÉTA rendszerben** (október 1.)
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Az Állatok Világnapja alkalmából szervezett nap** (október 2.)
 - *Felelősök:* Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna
- **Október 6-i ünnepi megemlékezés az „Aradi vértanúkról”**
 - *Felelősök:* Laczó Csilla, Sztojka Rebeka
- **Állatvédelmi témahét programjai és Állatsimogató** (Október 5–9.)
 - *Felelősök:* Bendéné Zseli Cecília, Szabó Zsuzsanna
- **Első félévi szülői értekezletek megtartása** (október 2. hete.)
 - *Felelősök:* 5-6. évfolyam osztályfőnökei
- **Pályaorientációs témahét: Részvétel a Képzési Vásáron** (október 14–15.)



- *Felelősök:* 7. évfolyam osztályfőnökei, valamint az osztályfőnöki munkaközösség-vezetője
- **Diákok hangja témanap** (október 21.)
 - *Felelősök:* osztályfőnökök, Szabó Zsuzsanna, DÖK-segítők
- **Október 23-i ünnepi megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc tiszteletére** (október 22.)
 - *Felelősök:* Laczó Csilla, Sztojka Rebeka, Hárominé Orbán Erika, Pintér Anikó

NOVEMBER

- **Filharmoniai hangverseny**
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika osztályfőnökök
- **Egészségnevelési hét programsorozatának koordinálása** (november 16–20.)
 - *Felelősök:* Radványi Dalma, Szanyi Hajnalka
- **Pályaorientációs napok megszervezése**
 - *Felelősök:* 5–7. évfolyam osztályfőnökei, valamint az osztályfőnöki munkaközösség-vezető
- **Adventi gyertyagyújtások ünnepségei** (Első gyertyagyújtás: november 30.)
 - *Felelősök:* alsós munkaközösség



DECEMBER

- **A központi írásbeli felvételi vizsgára történő jelentkezések ügyintézése** (december 1.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei, valamint az osztályfőnöki munkaközösség-vezetője
- **Mikulás-kupa sportrendezvény lebonyolítása** (december 4.)
 - *Felelősök:* Radványi Dalma, Oláh Máté
- **Mikulás ünnepségek megszervezése osztálykeretben** (december 1. és december 7. között)
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Az Arany János Tehetséggondozó Programra (AJTP) történő pályázatok benyújtása** (december 9.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei, valamint az osztályfőnöki munkaközösség-vezető
- **Adventi gyertyagyújtás** (december 14. – felsős adventi műsor)
 - *Felelősök:* felső tagozatos pedagógusok
- **Karácsonyi forgatag és karácsonyi műsor koordinálása**
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika, Laczó Csilla, valamint minden pedagógus
- **Karácsonyi hangverseny**
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika
- **Bukásra álló tanulók felmérése és a szülők tájékoztatása a KRÉTA rendszeren keresztül**
 - *Felelősök:* minden pedagógus, osztályfőnökök

JANUÁR

- **Faliújságok díszítése és az aktuális információk elhelyezése**
 - *Felelősök:* 5. évfolyam, valamint az osztályfőnökök
- **Tantárgyankénti érdemjegyek számának ellenőrzése, folyamatos konzultáció a szaktanárokkal a félévi zárás előtt**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Megemlékezés a doni katasztrófa áldozatairól** (január 8.)
 - *Felelősök:* Laczó Csilla, Sztojka Rebeka
- **Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról** (január 22.)
 - *Felelősök:* Krilov-Sragner Tamara, Szabó Zsuzsanna
- **Félévi osztályozó értekezlet megtartása és a félév hivatalos lezárása** (január 22. – félév vége)
 - *Felelősök:* Osztályfőnökök, nevelőtestület
- **Az általános középiskolai felvételi eljárás kezdete és nyomon követése** (január 23.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei



- **Központi írásbeli felvételi vizsgák lebonyolítása és az érintett tanulók koordinálása** (január 23.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei, szaktanárok
- **Félévi értesítők kiküldése és a szülők tájékoztatása**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Félévi szülői értekezletek megtartása a végzős osztályokban**
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei
- **Fürdő kultúra fejlesztése program koordinálása (ÁNTSZ)** (január–február folyamán)
 - *Felelős:* osztályfőnöki munkaközösség vezetője

FEBRUÁR

- **Faliújságok díszítése és aktualizálása**
 - *Felelősök:* 6. évfolyam, valamint az osztályfőnökök
- **Farsangi mulatság és programok lebonyolítása** (február 5.)
 - *Felelősök:* 5–8. évfolyam osztályfőnökei, az osztályfőnöki munkaközösség-vezető, valamint a DÖK
- **Valentin-napi iskolai programok koordinálása** (február 12.)
 - *Felelősök:* Az érintett évfolyamok, az osztályfőnökök, a DÖK, Gróf Eszter
- **A középfokú intézményekbe való jelentkezési lapok továbbítása** (február 22.)
 - *Felelősök:* 8. évfolyam osztályfőnökei, valamint az osztályfőnöki munkaközösség-vezető
- **Megemlékezés a kommunista diktatúrák áldozatairól** (február 25.)
 - *Felelősök:* A 7–8. évfolyamban tanító történelem szakos tanárok

MÁRCIUS

- **„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét programjai** (március 1–5.)
 - *Felelős:* Gróf Eszter
- **Tanulmányi versenyek koordinálása és a tanulók felkészítése**
 - *Felelősök:* a munkaközösségek vezetői, szaktanárok
- **Második félévi szülői értekezletek megtartása az 5–7. évfolyamokon** (március 8–12.)
 - *Felelősök:* 5–7. évfolyam osztályfőnökei
- **Ünnepi megemlékezés az 1848/49-es forradalom és szabadságharc évfordulójáról** (március 12.)
 - *Felelősök:* alsós munkaközösség
- **Az országos mérések előkészítése és lebonyolítása** (március 22. – május 28.)
 - *Felelősök:* mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok (kiemelten a 6. és 8. évfolyam osztályfőnökei)



- **A Víz Világnapja alkalmából szervezett programok** (március 22.)
 - *Felelősök:* Bendéné Zseli Cecília, Gróf Eszter
- **Felsőbüki Nagy Pál Napok rendezvénysorozat és megemlékezés Felsőbüki Nagy Pál halálának 170. évfordulójáról** (március 24.)
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika, Laczó Csilla, Pintér Anikó

ÁPRILIS

- **Faliújságok tavaszi díszítése és aktualizálása**
 - *Felelősök:* 8. évfolyam, valamint az osztályfőnökök
- **Országos mérések folyamatos lebonyolítása** (március 23. – május 22. között ütemezve)
 - *Felelősök:* mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok
- **Digitális Témahét programjainak megvalósítása** (április 5–9.)
 - *Felelős:* Hujber Ferenc
- **A Magyar Költészet Napja alkalmából szervezett iskolai programok** (április 14.)
 - *Felelősök:* Krilov-Sragner Tamara, Laczó Csilla, Sztojka Rebeka
- **Megemlékezés a magyarországi Holocaust áldozatairól** (április 16.)
 - *Felelősök:* történelem szakos tanárok
- **Idegennyelvi hét programjainak megvalósítása** (április 19–23.)
 - *Felelősök:* idegennyelvi munkaközösség tagjai
- **Fenntarthatósági témahét programjainak koordinálása** (április 19–23.)
 - *Felelősök:* Bendéné Zseli Cecília
- **A Föld Napja alkalmából szervezett környezetvédelmi tevékenységek** (április 22.)
 - *Felelős:* Németh Zsóka

MÁJUS

- **Madarak és Fák Napja alkalmából szervezett természetvédelmi programok** (május 10.)
 - *Felelős:* Szabó Zsuzsanna
- **Országos mérések záró szakasza** (május 22-ig)
 - *Felelősök:* mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok
- **Határtalanul! tanulmányi kirándulás megvalósítása** (május hónap folyamán)
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika, valamint a 7. évfolyam osztályfőnökei



- **Tavaszi osztálykirándulások előkészítése, lebonyolítása és dokumentálása** (folyamatos feladat a hónap során)
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Kultúrkavalkád programjainak megszervezése és lebonyolítása**
 - *Felelősök:* Hárominé Orbán Erika, Pintér Anikó, valamint a magyar és nyelvi szakos tanárok

JÚNIUS

- **Faliújságok nyári és évváró díszítése**
 - *Felelősök:* DÖK-segítők, osztályfőnökök
- **Megemlékezés a Nemzeti Összetartozás Napjáról** (június 4.)
 - *Felelősök:* 7. évfolyam osztályfőnökei, valamint a 7. évfolyam tanulói
- **Az iskolai énekkar kirándulásának koordinálása**
 - *Felelős:* Háromimon Orbán Erika
- **Kultúrpiknik iskolai rendezvény megvalósítása** (június 14-17.)
 - *Felelősök:* Osztályfőnökök, munkaközösségek
- **Iskolai ballagási ünnepség megszervezése és lebonyolítása** (június 18.)
 - *Felelősök:* 7–8. évfolyam osztályfőnökei
- **Év végi adminisztráció: A bizonyítványok kitöltése**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök
- **Iskolai tanévzáró ünnepély lebonyolítása**
 - *Felelősök:* osztályfőnökök

V. Éves szinten folyamatosan megvalósuló kiemelt programok

Munkaközösségünk a teljes tanév során koordinálja és segíti az alábbi programokban való intézményi részvételt:

- **Filharmónia hangversenysorozat**
- **Lázár Ervin Program** kulturális élményprogramjainak szervezése évfolyamonként.
- **Nemzeti Emlékhelyek Program** keretében megvalósuló tanulmányi kirándulások és történelemhez kapcsolódó tevékenységek megvalósítása.

REÁL-TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2026/2027. TANÉV

KÉSZÍTETTE:

Hujber Ferenc
munkaközösség-vezető

Bük, 2026. szeptember 11.

Iskolánkban a 2026/2027-es tanév során a reál-természettudományi munkaközösség természetismeret, biológia, kémia, földrajz, matematika, fizika, informatika szakos tanárokból áll (8 fő).

A munkaközösség vezetője: Hujber Ferenc

A reál-természettudományi munkaközösség tagjai: Pócza Csaba, Hárominé Orbán Erika, Bendéné Zseli Cecília, Gróf Eszter, Németh Zsóka, Szabó Zsuzsanna Ilona, Sulyok Andrea

A természetismeret, a biológia, a kémia, a földrajz, a fizika, a matematika és a digitális kultúra tantárgyak tanításához minden szükséges eszközzel rendelkezünk. A tantárgyakat a helyi tanterveknek megfelelő tankönyvek felhasználásával oktatjuk. Szaktantermeink (biológia-földrajz szaktanterem, kémia-fizikai előadó, matematika, informatika terem) megfelelő környezetet biztosítanak a tanórákhoz. A szakos ellátottság minden osztályban biztosított.

A munkaközösség célja, hogy összefogja és segítse a reál-természettudományi tantárgyakat tanító pedagógusok munkáját, munkatervében megvalósítható célokat tűzött ki.

Oktatási céljaink és az ebből adódó feladataink:

- A belépő új tantárgyak megszerettetése a diákokkal.
- A tehetséges és hátrányos helyzetű tanulókkal való egyenrangú törődés.
- Tanórai és tanórán kívüli tehetséggondozás és felzárkóztatás (Cél: a versenyen induló tanulók minél jobb eredményeket érjenek el, a bukások száma ne növekedjen.)
- A tanulók tanuláshoz való viszonyának javítása.
- A tanulók értékelésében az egységes szemlélet kialakításának és betartásának szem előtt tartása (jutalmazás, fegyelmezés).
- A diákok szabadidejének hasznos eltöltésére irányuló választható foglalkozások szervezése.
- A tanulók felkészítése a továbbtanulásra.
- Érdeklődő, tehetséges gyermekek ösztönzése tanulmányi versenyekre.
- Tanulmányi versenyek szervezése és lebonyolítása az általános iskola 5., 6., 7. és 8. osztályos tanulói számára.
- A természettudományos alpműveltség megalapozása, fontosságának, gyakorlati hasznának tudatosítása.
- A környezettudatos magatartás kialakítása, az egészséges életmódra történő nevelés.
- Tantárgyközi kapcsolatok erősítése (elsősorban természettudományos tantárgyak).
- Az alsó évfolyamokról hozott készségek és képességek tovább fejlesztése a lehetséges szintig.

A munkaközösség egyéb feladatai:

- a munkaközösségi tagok munkájának összehangolása
- egymástól való tanulás, egymás segítése
- a nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése
- korszerű tanítás, tanulási módszerek alkalmazása
- a munkaközösségi tagok közötti megbeszélés az aktuális problémákat illetően, tapasztalatcsere
- a módszertani eljárások fejlesztése
- új technológiák megismerése és a tananyagba beépítése
- a természettudományos szemlélet és gondolkodásmód fejlesztése
- egészséges életmód kialakítását segítő programok szervezése
- a pedagógusok szakmai továbbképzésének elősegítése
- a szaktárgyi pályázatok, felhívások, tankönyvajánlások, továbbképzési lehetőségek követése
- digitális eszközök használata
- képességek fejlesztése

TERMÉSZETTUDOMÁNY:

- A tanulók képessé váljanak a természet jelenségeinek elemi szintű megismerésére.
- A tantárgy az élő és az élettelen környezetet a természetben vizsgálja.
- Támogassuk a tanulókat a környezetük használatára vonatkozó helyes döntéseik meghozatalában, segítsük környezettudatuk, felelősségérzetük fejlődését.

BIOLÓGIA:



- A tanulók tájékozottak legyenek a földi élővilág sokféleségéről, valamint az emberi és a környezetük közötti kapcsolatrendszeréről. Ezek tudatosításával növeljék az élővilágban meglévő változatosság fennmaradásának és az emberek egészséges életének esélyeit.
- Tudatosítsuk a diákokat, hogy a Föld globális problémáinak megoldása, a biológiai ismeretek birtokában minden ember közös feladata.

FÖLDRAJZ:

- A tanulók megismerhetik a szűkebb és tágabb környezet jellemzőit.
- Tudatosítsuk a diákokban, hogy az emberiség jelentősen átalakította a környezetét, amellyel akár a saját életfeltételeit is veszélyezteti, így fontos feladat a környezettudatos életmód kialakítása.

FIZIKA:

- A fizika tantárgy fontos feladata a diákok természettudományos szemléletének kialakítása, mely alapvetően a fizika tudományában alakult ki, és amelyet később a többi természettudománnyal foglalkozó tudomány átvett. Azt az attitűdöt kell a diákokban kialakítani, hogy a természet megismerhető, működése a természeti törvények segítségével leírható.

KÉMIA:

- Az általános iskolai kémiai ismeretek tanításának célja a természettudományok iránti érdeklődés felkeltése, a természettudományos szemléletmód kialakítása, valamint a kémiának a társadalom és az egyén életében betöltött szerepének bemutatása. Ezeket a célokat a tanulók számára releváns problémák, életszerű helyzetek kémiai vonatkozásainak tárgyalásával, a tanulók aktív közreműködésével, egyszerű – akár otthon is elvégezhető – kísérletek tervezésével, végrehajtásával, megfigyelésével és elemzésével érhetjük el. A kémiával való ismerkedés közben a tanulók olyan tapasztalatokon, kísérleteken nyugvó, biztos anyagismereten alapuló tudást szerezhetnek meg, amely nemcsak segíti őket (például a háztartási teendőkben), hanem életmentő is lehet számukra. Az elsajátított ismeretek és a természettudományos szemlélet birtokában a tanulók – majd felnőttként is – egyre tudatosabban ügyelhetnek az egészségükre, szűkebb és tágabb környezetükre.

MATEMATIKA:

- A matematika tanulásának legfontosabb célja, hogy a tanuló megtapasztalja a matematika értékeit, hasznosságát, szépségét, megismerje a matematikai gondolkodás természetét és a matematika alapvető sajátosságait.
- Fejlessze a szövegértését, a szövegalkotó és absztrakciós képességét a matematika nyelvének és szimbólumainak szóbeli és írásbeli alkalmazása során. Fejlessze a



számolási készségét, a modellezési, a problémamegoldó és döntési képességét. Fejlessze a logikus, pontos, kreatív, mérlegelő, stratégiai és rendszerező gondolkodását, alkalmazható tudásra tegyen szert.

DIGITÁLIS KULTÚRA:

- A tanulók mindennapi életük során sokféle digitális eszközzel és e-megoldással találkozhatnak. Támaszkodunk a tanulók különböző informális tanulási utakon összegyűjtött ismereteire, azt rendszerezzük, kiegészítjük. Az informatikai eszközök megismerése felhasználói szemléletű: hogyan kell üzembe helyezni, hogyan kell a különböző funkciókat beállítani, hogyan kell a működési hibákat elhárítani.
- A digitális írástudás közvetlen gyakorlati hasznát a tanulók az iskolai élet egyéb területein, más tantárgyak esetében is tapasztalják meg. A digitális kultúra tantárgy keretein belül a tanulók megismerkednek a digitális írástudás alapjaival, majd ezen ismereteket alkalmazzák és használják a többi tantárgy tanulása során.
- A tanulók – a digitális eszközök iskolai használatára vonatkozó törvényi előírásokat betartva – a digitális írástudás fejlesztése során a megfelelő szintű és biztonságos eszközhasználat gyakorlásával problémaorientált feladatmegoldásokat sajátítanak el, melynek során a gyakorlati felhasználás, a dokumentumkészítés lényegesebb, mint egy szoftver részletes funkcionalitásának ismerete. A megfelelő szemlélet kialakítása lehetővé teszi, hogy a tanuló a későbbiekben olyan szoftvereket is bátran, önállóan megismerjen, céljaira felhasználjon, amelyek nem voltak részei a formális iskolai tanulásának. A tanulók ismerkedjenek meg az információszerezés, tárolás, értékelés és kreatív felhasználás folyamatával. Tanuljanak meg ismereteket szerezni különböző digitális technológiák segítségével, akár a más tantárgyak tanulása során felmerülő témakörökben. Kollaboratív tevékenységgel használják fel a megszerzett ismereteket például kiselőadások, tanulmányok, projektek során. A problémamegoldás egyre gyakrabban digitális eszközökkel történik, ezért a digitális kultúra tantárgy tanulási eredményei között kiemelt szerepet kap a problémamegoldás témaköre.
- Az algoritmizálás, programozás ismerete elősegíti az olyan elvárt készségek fejlesztését, amelyek a digitális eszközökkel történő problémamegoldásban, a kreativitás kibontakozásában és a logikus gondolkodásban nélkülözhetetlenek. Ez az alapfokú képzés második nevelési-oktatási szakaszában blokkprogramozással valósul meg, ami játékos, de az algoritmikus gondolkodást jól fejlesztő eszközt biztosít. A feladatok eredményes megoldásához azok megértése, részekre bontása, majd a megfelelő lépések tervezett, precíz végrehajtása szükséges.
- Az információs technológiák megismerése során nem a technikai újdonságokra kell helyezni a hangsúlyt, hanem az „okos eszközök” „okos használatára”, vagyis a tudatos felhasználói és vásárlói magatartás alakítására, a biztonsági okokból bevezetett korlátozások megismerésére és elfogadására. A webes és mobilkommunikációs eszközök széles választéka, felhasználási területük gazdagsága lehetővé teszi a tanórák rugalmas alakítását, a tanulók bevonását a tanulási folyamat tervezésébe, a témakörök feldolgozásába.

TECHNIKA:

- A tanulók készüljenek fel a továbbtanulásra, választott pályájukra! Rendelkezzenek alkalmazásképes tudással! Rendeltetésszerűen használják a rendelkezésükre álló technikai eszközöket! Megelőzés és megóvás.
- A tanulóinkból a társadalomba jól beilleszkedni tudó,- a demokrácia szabályait megtapasztalva és az alkalmazni tudó- állampolgárok váljanak! Legyenek büszkék intézményünk hagyományaira, erősödjön bennük szűkebb és tágabb környezetük, hazájuk iránt táplált azonosságtudatuk!



- Az egészséges életmóddal és a környezeti neveléssel összefüggő célok érdekében a következőket kívánom teljesíteni: Tanulóink rendelkezzenek helyes egészségügyi szokásokkal, beleértve a személyi higiéniát és a helyes életmódot, ismerjék meg és védjék a környezetüket! Tanórai és egyéb foglalkozások keretében környezetbarát szemléletre neveljük gyerekeinket. Újrahasznosítás fontossága.
- 5. osztálynál fontos, hogy az új tantárgyak megismerése mellett a tantárgy kapcsolatokra a rávezetés fontossága, valamint ÖKO-KERT művelése, fenntartása.
- 6. osztálynál fontos, hogy a tanulók felismerjék, hogyan tudnak régiből újat alkotni.
- 7. osztályban kiemelt figyelem fordítása a tudatos vásárlásra, az ökolábnyom ismeretére, a gazdaságos életre, a takarékoskodásra.
- Minden évfolyamon nagy hangsúly fektetése a komposztálás, a hulladékgazdálkodás és az újrahasznosítás témakörökre.
- Reál- készségtárgyként A technika és tervezés- életvitel tantárgy tananyagát több tárgykészítő és modellalkotás, tárgy alkotás irányába folytatom. A sikerélmény eredményeként maga a létre hozott db- jelenti- öröm, önkifejezés, és a tantárgy szeretetét a tanulóban. Kert témakörének kiteljesítése a gyakorlatban!

Környezeti nevelési program:

A környezeti nevelés az a pedagógiai folyamat, amely során a gyerekeket felkészítjük a saját környezetük megismerésére, tapasztalataik feldolgozására, valamint az élő és élettelen természet érdekeit is figyelembe vevő cselekvésre. Nemcsak az ismeretek átadását jelenti, hanem az érzelmek kialakítását, a szándékok, a képességek, az igények alakítását és felkeltését is.

Egészségnevelési program:

Az egészségnevelési program olyan, változatos kommunikációs formákat használó, tudatosan létrehozott tanulási lehetőségek összességét jelenti, amelyek az egészséggel kapcsolatos ismereteket, a tudást és az életkészségeket bővítik az egyén és a környezetében élők egészségének előmozdítása érdekében. A korszerű egészségnevelés egészség és cselekvésorientált tevékenység.

Egészségfejlesztés:

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az embereket arra, hogy saját egészségüket felügyeljék és javítsák. Fő feladata egy általánosan érvényes egészségfejlesztő politika kifejlesztése, egészségfejlesztő környezet megteremtése, az egészségfejlesztő közösségi tevékenység, az egyéni képességek fejlesztése, és szemléletváltoztatás az egészségügyi szolgáltatásokba.

A közösség fejlesztéssel kapcsolatos feladatok:

Vegyük észre a tanulók a közvetlen környezet értékeit és segítsék elő azok megőrzését! Egészséges diákjaink legyenek képesek a beteg, sérült tanulók, és embertársaik elfogadására, segítsék őket.

A közösségfejlesztés színterei tantárgyainkon keresztül: vetélkedők, versenyek, szakkör, túra.

Kompetenciafejlesztés:

- *Természettudományos kompetencia:* A természettudományos törvények és módszerek hatékonyságának ismerete, az ember világbeli helye megtalálásának, a világban való tájékozódásának elősegítésére. A tudományos elméletek társadalmi folyamatokban játszott szerepének ismerete, megértése; a fontosabb technikai vívmányok ismerete; ezek előnyeinek, korlátainak és társadalmi kockázatainak ismerete; az emberi tevékenység természetre gyakorolt hatásának ismerete.



- *Szociális és állampolgári kompetencia:* a helyi és a tágabb közösséget érintő problémák megoldása iránti szolidaritás és érdeklődés; kompromisszumra való törekvés; a fenntartható fejlődés támogatása; a társadalmi-gazdasági fejlődés iránti érdeklődés.
- *Anyanyelvi kommunikáció:* hallott és olvasott szöveg értése, szövegalkotás a témával kapcsolatban, mind írásban, a különböző gyűjtőmunkák esetében, mind pedig szóban, a felelések és prezentációk alkalmával.
- *Matematikai kompetencia:* alapvető matematikai elvek alkalmazása az ismeretszerzésben, a mennyiségi fogalmak jellemzésében és a problémák megoldásában.
- *Digitális kompetencia:* információkeresés a témával kapcsolatban, adatok gyűjtése, feldolgozása, rendszerezése, a kapott adatok kritikus alkalmazása, felhasználása, grafikonok készítése.
- *Hatékony, önálló tanulás:* új ismeretek felkutatása, értő elsajátítása, feldolgozása és beépítése; munkavégzés másokkal együttműködve, a tudás megosztása; a korábban tanult ismeretek, a saját és mások élettapasztalatainak felhasználása.
- *Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia:* az új iránti nyitottság, elemzési képesség, különböző szempontú megközelítési lehetőségek számbavétele.
- *Esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség:* a saját prezentáció, gyűjtőmunka esztétikus kivitelezése, a közösség számára érthető tolmácsolása.

AZ ÉVES MUNKATERV

SZEPTEMBER:

A munkaközösség szerveződése, a tanév feladatainak megbeszélése.

Tanmenetek, szakköri munkatervek elkészítése, leadása és ellenőrzése.

Részvétel a tanévkezdő fórumokon.

Szeptember 18: Nevezés a Bolyai Matematika Csapatversenyre

Felelősök: Gróf Eszter, matematika szakos tanárok

Szeptember 25: Magyar Diáksport Nap

Felelősök: testnevelők, osztályfőnökök, a munkaközösség tagjai

Szeptember 30: A magyar népmese napja

Felelősök: Szabó Zsuzsanna Ilona

OKTÓBER:

Október 5 – Október 9: Állatvédelmi témahét

Felelősök: Bendéné Zseli Cecília

Október 1: Nevezés Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny (*vármegyei forduló; 7-8. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Bendéné Zseli Cecília

Október 2: Az Állatok világnapja

Kiállítás: falevelek, ágak és gyűjtött termésekkel; Természet adta termések gyűjtése és felhasználása;

Állatok készítése természetes anyagokból.

Felelősök: Szabó Zsuzsanna Ilona

Október 6: Nevezés a Zrínyi Ilona Matematikaversenyre

Felelősök: Hárominé Orbán Erika, matematika szakos tanárok

Október 6: Nevezés a Varga Tamás Matematikaversenyre (*7-8. osztály*)

Felelősök: Hujber Ferenc, matematika szakos tanárok

Október 9: Bolyai Matematika Csapatverseny (*Vármegyei/körzeti írásbeli forduló*)

Felelősök: Gróf Eszter, matematika szakos tanárok

NOVEMBER:

November 13: Bolyai Matematika Csapatverseny (*Döntő: írásbeli forduló*)

Felelősök: Gróf Eszter, matematika szakos tanárok

November 6: Nevezés az Öveges József Fizikaversenyre

Felelősök: Gróf Eszter, matematika szakos tanárok

November 16-20: Egészségnevelési hét



Felelős: minden pedagógus

November 10: Varga Tamás Matematikaverseny (7-8 osztály, 1. forduló)

Felelősök: Hujber Ferenc, matematika szakos tanárok

November 23: Zrínyi Ilona Matematikaverseny (iskolai forduló)

Felelősök: Hárominé Orbán Erika, matematika szakos tanárok

November 27: Nevezés a Kenguru Matematikaversenyre

Felelősök: Hárominé Orbán Erika, matematika szakos tanárok

November 28: Bolyai Matematika Csapatverseny (Döntő: szóbeli forduló)

Felelősök: Gróf Eszter, matematika szakos tanárok

DECEMBER:

December 1: Jelentkezés a Központi írásbeli felvételi vizsgára

Felelősök: osztályfőnöki munkaközösség tagjai, matematika szakos tanárok

December 11: Jelentkezés a Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Vas vármegyei esélyteremtő matematikaversenyre

Felelős: Hujber Ferenc

December 18: Karácsonyi forgatag

- Karácsonyi ajándékok, díszek készítése természetes anyagokból;
- „Digitális Karácsony”-verseny szervezése

Felelősök: minden pedagógus

JANUÁR:

Január 23: Központi írásbeli felvételi (február 3: pótló írásbeli vizsga)

Felelősök: matematika szakos tanárok

Január 19: Varga Tamás Matematikaverseny (2. forduló)

Felelősök: Hujber Ferenc, matematika szakos tanárok

FEBRUÁR:

Február 9: Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Vas vármegyei esélyteremtő matematikaverseny (iskolai forduló)

Felelős: Hujber Ferenc

Február 9: Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny szervezése, lebonyolítása (iskolai forduló; 7-8. évfolyam)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Németh Zsóka

Február 12: Nevezés a Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti versenyre (szeptember 15-től)

Szervező, felkészítő pedagógus: Bendéné Zseli Cecília



Február 18: Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiai verseny szervezése, lebonyolítása (iskolai forduló)
7-8. évfolyam

Szervező, felkészítő pedagógus: Bendéné Zseli Cecília

Február 19: Zrínyi Ilona Matematikaverseny (*vármegyei forduló*)

Felelősök: Hárominé Orbán Erika, matematika szakos tanárok

Február 26: Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti verseny szervezése, lebonyolítása
(*iskolai forduló; 5-6. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógus: Bendéné Zseli Cecília

MÁRCIUS:

Március 1-5: „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét

Felelősök: Gróf Eszter

Március 2: Varga Tamás Matematikaverseny (*3. forduló*)

Felelősök: Hujber Ferenc, matematika szakos tanárok

Március 18: Kenguru Matematikaverseny

Felelősök: Hárominé Orbán Erika, matematika szakos tanárok

Március 22: A Víz Világnapja

Felelősök: Bendéné Zseli Cecília, Gróf Eszter

Március 22 – Május 28: Országos kompetenciamérés 6 / 8. évfolyam

(*szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv [angol, német]*)

Felelősök: mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok

Március 23: SUDOKU verseny (*Csepreg*)

Felelősök: Sulyok Andrea

Március 30: Zalaegerszegi Pedagógiai Oktatási Központ által szervezett Vas vármegyei esélyteremtő matematikaverseny (*megyei forduló*)

Felelős: Hujber Ferenc

Március: Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiai verseny szervezése, lebonyolítása (*vármegyei forduló; 7-8. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Bendéné Zseli Cecília

ÁPRILIS:

Április 3-5: Zrínyi Ilona Matematikaverseny (*döntő*)

Felelősök: matematika szakos tanárok

Április 5-9: Digitális témahét

Felelős: Hujber Ferenc

Április 16: Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti verseny szervezése, lebonyolítása
(*vármegyei forduló; 5-6. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Bendéné Zseli Cecília



Április 23: Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny szervezése, lebonyolítása (*vármegyei forduló; 7-8. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Németh Zsóka

Április 19 - 23: Fenntarthatósági témahét – A Föld Napja (április 22). (*5-8. évfolyam*)

Felelősök: Németh Zsóka; a munkaközösség tagjai

Március 22 – Május 28: Országos kompetenciamérés 6 / 8. évfolyam

(*szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv [angol, német]*)

Felelősök: mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok

MÁJUS:

Május 10: Madarak és fák napja

Felelős: Szabó Zsuzsanna Ilona

Május 7-9: Herman Ottó Kárpát-medencei Biológiaverseny szervezése, lebonyolítása (*döntő; 7-8. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Bendéné Zseli Cecília

Május 21-23: Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti verseny szervezése, lebonyolítása (*országos forduló; 5-6. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Bendéné Zseli Cecília

Március 22 – Május 28: Országos kompetenciamérés 6 / 8. évfolyam

(*szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv [angol, német]*)

Felelősök: mérési koordinátor, osztályfőnökök, szaktanárok

JÚNIUS:

Június 4-6: Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz-Földtan Verseny szervezése, lebonyolítása (*döntő; 7-8. évfolyam*)

Szervező, felkészítő pedagógusok: Németh Zsóka

Június 14-17: Kultúr-piknik

- Június 14: Madarak és fák napi akadályverseny
- Június 15: Strand-sport (Bükfürdő)
- Június 16: Strand-sport (Bükfürdő)
- Június 17: Katasztrófavédelmi nap

Szervező pedagógusok: minden pedagógus

Éves munka értékelése, tapasztalatok összegzése

A versenyen résztvevők értékelése, jutalmazása, az eredmények közzététele.



7. számú melléklet

Munkaértekezlet minden hónapban! (Lehetőség szerint a tankerületi központ igazgatói értekezleteket követően.)

A személyre szóló feladatmegosztást kéthetente a munkaközösség-vezetők adják le!

Ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Iskolavezetés felelőse	Bevont felelősök	Az ellenőrzés módszere
1. A tanórán folyó nevelő-oktató munka Tanulmányi munka, szaktanári tevékenység ellenőrzése			
– alsó tagozaton – felső tagozaton – napköziben, – pályakezdők esetében – új kollégák esetében – a félévi, év végi értékelésben – mk-vezetők esetében	igazgató	mk-vezetők	óralátogatás tantárgyi mérések napközis foglalkozás dokumentáció szóbeli és írásos beszámoló
2. Tanórán kívüli foglalkozások			
– napközi – szakkörök – egyéni képességfejlesztés – sportfoglalkozás – könyvtár	igazgató	mk-vezetők	foglalkozás látogatása dokumentáció résztvevők létszáma látogatottság
3. Osztályfőnöki munka			
– osztályfőnöki órák – kapcsolattartás a szülőkkel – osztályértekezlet – of. ellenőrző, értékelő tevékenysége – egységes nevelési eljárások alkalmazása	igazgató	of. és alsós mk-vezető	óralátogatás szülői értekezlet családlátogatások írásbeli tájékoztatás dokumentáció magatartás értékelése szorgalom értékelése egyéni beszélgetések dicsérek és figyelmeztetők
4. Gyermekvédelmi munka			
– Gyermekvédelmi munka	igazgató, gyermekvédelmi felelős	of. és alsós mk-vezető	beszámoló dokumentáció
5. Pályaválasztás			
– Pályaválasztás	igazgató	8. osztályfőnök of. mkvez.	szülői értekezlet beszámoló egyéni beszélgetés tájékoztató faliújság



6. Ünnepek, megemlékezések			
– Ünnepek, megemlékezések	igazgató	mk-vezetők	dokumentáció
7. Ügyeleti rend, szünetek folyosói, udvari fegyelme			
– Ügyeleti rend, szünetekben a folyosói, éttermi és az udvari fegyelme	mk-vezetők	ig.h.	reggeli ügyelet ügyeleti rend betartása órakezdés és – befejezés pontossága óraközi ügyelet
8. Étkezési térítési díjak befizetése			
– Étkezési térítési díjak befizetése	igazgató	élelmezésvezető, konyha fenntartójának megbízottja	dokumentáció (étkezési nyilvántartás)
9. Naplók, foglalkozási naplók ellenőrzése			
– Naplók, foglalkozási- és munkanaplók ellenőrzése	igazgató	osztályfőnökök	naplóvezetés hiányzások nyilvántartása, igazolása
10. Leltár, gazdasági területek			
– pénzügyi, számviteli tevékenység – költségvetés tervezése és végrehajtása – karbantartás, takarítás – szertárrend – könyvtári leltár (átfogóan 2023 őszén esedékes) – nagy értékű eszközök leltározása – vagyonnyilvántartás	igazgató Tankerület – KIK	iskolaittár karbantartó könyvtáros szakleltári felelősök (tanítók, tanárok)	dokumentáció szabályzatok betartása takarítás ellenőrzése
11. Munka-, tűz- és balesetvédelem			
– Munka-, baleset-, tűz- és katasztrófavédelem	ig.h.	Munkavédelmi-, tűzvédelmi mb. felelős, foglalkozás-egészségügyi orvos	épület- és környezetbiztonság szabályzatok betartása jegyzőkönyvek tűzriadó munkavédelmi bejárás

